



**VERIFICA
PEG
al
30/08/2026**

OBIETTIVO OPERATIVO

Coordinamento e gestione delle attività degli organi istituzionali – 0101/2

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0101 - Organi istituzionali

Esercizio: 2026

L'obiettivo, condotto in sinergia dall'ufficio di Presidenza e dal Servizio Affari Generali dell'ente, si concretizza nel supportare gli organi di governo della Provincia nelle relazioni istituzionali e nel coordinamento efficace ed efficiente dei servizi di assistenza amministrativa, giuridica e gestionale.

Finalità:

Rafforzare la cooperazione istituzionale, anche in relazione a progetti funzionali a politiche pubbliche di area vasta, e garantire il supporto amministrativo e organizzativo agli Organi di governo secondo i programmi e le procedure stabilite dall'Ente.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	190.816,88	183.604,00	0,00	190.104,00	0,00	192.604,00	0,00
Totali	190.816,88	183.604,00	0,00	190.104,00	0,00	192.604,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0101/2 - Coordinamento e gestione delle attività degli organi istituzionali	81285,7	0,00	71836,73	71836,73	9448,97

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Il coordinamento e raccordo dell'attività degli Organi istituzionali prosegue regolarmente in sinergia tra l'ufficio di Presidenza e la segreteria generale. Si è dato impulso ad azioni di rafforzamento della cooperazione istituzionale, anche in relazione a progetti funzionali a politiche pubbliche di area vasta.
31/08/2026	45	45	L'attività è proseguita regolarmente. Si è conclusa nei termini la fase di concertazione provinciale prevista dalla L.R. 12/2023 per la riqualificazione sostenibile e la valorizzazione delle aree a vocazione commerciale, garantendo il supporto giuridico/amministrativo ed il raccordo con la Regione ed i Comuni. La Provincia di Reggio Emilia ha poi assunto un ruolo attivo anche tramite la partecipazione al gruppo UPI di riferimento, nel processo di riordino avviato dalla Regione Emilia-Romagna.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
SEG_OG2	SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DELLO STAFF DELLA PRESIDENZA	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
SEG_OG3	CONFERENZA TERRITORIALE SOCIO - SANITARIA	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

Sviluppo di politiche integrate a tutela e promozione della legalità – 0102/2

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 0102 - Segreteria generale
Esercizio: 2026

In considerazione della mutata percezione del contesto locale esterno e della recente stipula del "Patto straordinario per la legalità" l'ente valuta con estrema attenzione l'elaborazione e l'attuazione di misure di prevenzione della corruzione, coordinate nel Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza secondo diverse linee di intervento: digitalizzazione, formazione, procedure antiriciclaggio, attuazione nuovo codice appalti (D.lgs. 36/2023) e della normativa speciale per il PNRR e il PNC, nomine commissioni giudicatrici, ecc.
Finalità:

Garantire la regolarità dell'azione amministrativa e la congruità ed efficacia del "Patto straordinario per la legalità" siglato da tutti i Sindaci della Provincia di Reggio Emilia mantenendo ed implementando il proprio ruolo di coordinamento centrale delle politiche di legalità in sinergia con Prefettura, Forze dell'Ordine, Comuni (UAL -SUA) oltre che i diversi stakeholder rilevanti nell'ambito, potenziando gli strumenti di contrasto alla criminalità organizzata e la diffusione della cultura della legalità

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	150.749,16	150.749,16	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
Totali	150.749,16	150.749,16	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0102/2 - Sviluppo di politiche integrate a tutela e promozione della legalità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	25	25	Al fine di garantire continuità delle azioni di promozione e tutela della legalità, si è provveduto ad aggiornare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (L. 190/2012), inserito nella sezione 3 del PIAO dell'Ente, approvato con decreto n. 33 del 30/03/2026. Prosegue inoltre regolarmente l'attività dell'Ufficio Associato Legalità, che gestisce in maniera unitaria le richieste di documentazione antimafia, di cui all'art. 84, c. 1, d.lgs. 159/2011, nel settore urbanistica e edilizia privata attraverso la BDNA. Per quanto riguarda le iniziative di promozione della legalità nelle scuole, nel periodo considerato si sono realizzate come da cronoprogramma le azioni previste dal progetto "Noi Contro le Mafie – XIV^ edizione" (Accordo L.R. 18/2016 – anno 2025) prorogate fino al 30 settembre 2026, con co-finanziamento regionale ed in sinergia con la Consulta per la Legalità di Reggio Emilia tramite specifico accordo con il Comune di Reggio Emilia.
31/08/2026	55	55	In merito all'attuazione del Piano anticorruzione e trasparenza, è stato completato l'aggiornamento delle pubblicazioni

			obbligatorie riferite al 2025, con regolare attestazione di adempimento da parte dell'OIV. Prosegue regolarmente l'attività dell'Ufficio Associato Legalità, che gestisce in maniera unitaria le richieste di documentazione antimafia per conto degli enti convenzionati, di cui all'art. 84, c. 1, d.lgs. 159/2011, nel settore urbanistica e edilizia privata attraverso la BDNA, registrando un lieve calo delle richieste dei verifica inoltrate, rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente. Sono inoltre proseguite le iniziative di promozione della legalità del progetto "Noi Contro le Mafie – XIV^ edizione" (Accordo L.R. 18/2016 – anno 2025); la Provincia ha presentato il nuovo progetto "Noi Contro le Mafie – XIV^ edizione" (Accordo L.R. 18/2016 – anno 2026), che ha ottenuto a giugno l'assegnazione del co-finanziamento regionale.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G1OG13	UFFICIO ASSOCIATO LEGALITA'	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
SEG_OG1	RAFFORZAMENTO DEGLI STRUMENTI DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
SEG_OG5	COORDINAMENTO AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI LEGALITA'	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Ente -
0103/0004

R02G1000 - Bilancio

Responsabile: Del Rio Claudia
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Esercizio: 2026

Coordinamento e predisposizione del Programma Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi.
Individuazione dei fabbisogni, analisi di mercato, programmazione e razionalizzazione di ogni singola fornitura di beni e servizi necessari al buon funzionamento dell'ente, in coerenza con il Programma Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi per quanto riguarda gli acquisti di importo pari o superiore a 140.000 euro netto IVA.
Utilizzo delle modalità di acquisto previste dalla normativa in materia di appalti e contratti nonché del Regolamento interno dei “Contratti”, in particolare di quelle disponibili sul mercato elettronico della PA (piattaforme “acquistinrete.pa” ed Intercent-ER /SATER”).

Finalità:
Assicurare la soddisfazione della domanda interna, garantendo l'ottimizzazione della spesa, nel rispetto dei principi previsti dal Codice dei Contratti Pubblici.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	783.087,57	616.100,00	0,00	599.000,00	0,00	599.000,00	0,00
Spese in conto capitale	520.770,25	280.000,00	0,00	130.000,00	0,00	110.000,00	0,00
Totali	1.303.857,82	896.100,00	0,00	729.000,00	0,00	709.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0103/0004 - Gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Ente	472.450,98	0,00	248.307,99	248.307,99	13.035,41

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	L'attività è stata svolta con regolarità utilizzando prevalentemente le piattaforme di acquisto Intercenter e le convenzioni Consip.
31/08/2026	60	60	L'attività procede con regolarità.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R02G10G5	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI E GESTIONE DEI RELATIVI CONTRATTI	R02G1000 - Bilancio	Del Rio Claudia	R02G1 - Bilancio

OBIETTIVO OPERATIVO

Programmazione e controllo – 0103/3

R02G1000 - Bilancio

Responsabile: Del Rio Claudia

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Esercizio: 2026

Supportare i servizi dell'Ente in un percorso di miglioramento della cultura contabile al fine di agevolare il processo di formazione e gestione dei documenti di programmazione e rendicontazione, ai fini della loro approvazione, in modo da creare le condizioni per la piena operatività gestionale dell'Ente.

Garantire una corretta ed efficace gestione del bilancio basata su: una efficace integrazione con il sistema di pianificazione, programmazione e controllo dell'Ente, il rispetto della normativa contabile, la costante verifica degli equilibri economici e finanziari e la corretta tenuta degli adempimenti fiscali, l'individuazione e la promozione di azioni tese al miglioramento dei processi di entrata e spesa, la programmazione delle fonti di finanziamento.

Favorire la realizzazione degli investimenti intensificando il monitoraggio sull'andamento finanziario dell'Ente, assicurando il rispetto dei tempi del rendiconto della gestione per reperire risorse da destinare agli investimenti.

Controllo della disponibilità delle risorse da destinare al concorso annuale alla finanza pubblica.

Avvio della fase di sperimentazione della contabilità Accrual.

Implementare un efficace sistema di controlli anche attraverso la contabilità economico patrimoniale ed analitica.

Rispetto della normativa sulla trasparenza dei documenti di Bilancio e rendiconto.

Aggiornamento del Piano ordinario di Razionalizzazione delle partecipazioni societarie ai sensi del D.Lgs. 175/2016, nonché verifica della coincidenza delle partite debitorie/creditorie fra l'Amministrazione e le società e gli enti strumentali, ai fini della predisposizione del Bilancio consolidato.

Gestire le relazioni con Enti e Società partecipate nell'ottica di una razionalizzazione delle stesse e di una crescente capacità di valutazione e controllo da parte dell'Ente.

Finalità:

Assicurare una efficace programmazione finanziaria, di rendicontazione e di controllo.

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Nel mese di febbraio è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui e le successive variazioni di bilancio per l'applicazione dell'avanzo vincolato. Sono state acquisite e certificate dai revisori le dichiarazioni dei debiti/crediti nei confronti delle partecipate. Il 23/04/2026 è stato deliberato dal Consiglio provinciale il rendiconto della gestione 2025 nei termini stabiliti dalla normativa vigente. E' stato pianificato un percorso formativo base della contabilità accrual, che ha visto la partecipazione di diversi dipendenti dei servizi dell'ente.
31/08/2026	50	50	In data 21/05/2026 è stato deliberato dal Consiglio il primo assestamento al bilancio 2026-2028 e la salvaguardia degli equilibri. In tema di partecipate in data 9/07/2026 è stata approvata la modifica dello Statuto, della Convenzione e del regolamento sul controllo analogo di ACT. E' stato predisposto e sottoposto al collegio dei revisori per il parere il
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R02G1000	ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO	R02G1000 - Bilancio	Del Rio Claudia	R02G1 - Bilancio

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione delle risorse finanziarie – 0103/5

R02G1000 - Bilancio

Responsabile: Del Rio Claudia
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Esercizio: 2026

L'attività sarà diretta a garantire il costante mantenimento degli equilibri di bilancio, monitorando l'andamento delle entrate correnti e verificando l'assunzione di spese correnti nei limiti e con le modalità stabiliti dalle norme contabili. Continuerà il monitoraggio della gestione degli accertamenti e degli impegni sia di parte corrente che di parte capitale, nonché quello dei pagamenti e delle riscossioni per garantire il rispetto dell'indice di tempestività dei pagamenti. Il monitoraggio ed il mantenimento degli equilibri di bilancio permetterà di adottare aggiustamenti al verificarsi di eventuali riduzioni del gettito delle entrate rispetto alle previsioni o di maggiori fondi da destinare al concorso alla finanza pubblica.

Finalità:
Assicurare una efficace riscossione delle entrate e pagamenti tempestivi garantendo gli equilibri finanziari dell'ente.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Rimborso Prestiti	7.593.700,00	7.753.033,33	0,00	6.439.833,33	0,00	4.849.466,67	0,00
Spese correnti	42.353.157,26	48.762.763,76	336.375,85	47.947.094,31	0,00	47.178.794,31	0,00
Spese per incremento	4.639.216,21	4.639.216,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0103/5 - Gestione delle risorse finanziarie	13.155.705,32	0,00	11.820.127,64	11.820.127,64	214.736,43

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Viene regolarmente effettuata l'attività di verifica delle entrate tributarie con cadenza mensile. E' stato approvato il piano annuale dei flussi di cassa e il conseguente primo monitoraggio al 31/03.
31/08/2026	60	60	E' stato approvato il secondo monitoraggio trimestrale dei flussi di cassa 2026. Si è provveduto ad inviare alla Corte dei Conti l'elenco degli incarichi e dgli appalti di servizi del secondo trimestre 2026. Viene monitorato con regolarità l'equilibrio di bilancio e il flusso delle entrate tributarie.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R02G1OG2/1	ATTIVITA' GESTIONALE DEL SERVIZIO BILANCIO	R02G1000 - Bilancio	Del Rio Claudia	R02G1 - Bilancio

OBIETTIVO OPERATIVO

Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio (scolastico e non) e gestione calore – 0105/0003

R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

Responsabile: Gatti Azzio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Esercizio: 2026

Patrimonio edilizio scolastico: la Provincia esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione degli interventi dell'Edilizia scolastica sulla base degli indirizzi della Regione ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett.c) programmazione dell'edilizia scolastica, sulla base degli indirizzi della Regione e d) gestione dell'edilizia scolastica, ivi compresi gli interventi di costruzione, fatte salve le competenze dei Comuni;

Programmare l'attività finalizzata al mantenimento di adeguati livelli di sicurezza e di comfort ambientale del patrimonio scolastico comprese le palestre.

Patrimonio Edilizio dell'Ente: programmare la progettazione ed esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di adeguamento funzionale e normativo nei fabbricati provinciali o di competenza provinciale, in proprietà, in locazione o in uso destinati ad uffici, attività di servizio e delle relative aree di pertinenza.

Finalità:

Patrimonio edilizio scolastico: promuovere interventi volti a garantire la sicurezza e il benessere del personale e degli utenti delle Istituzioni scolastiche mantenendo in efficienza le dotazioni infrastrutturali esistenti con attenzione alla riduzione del consumo di energia anche attraverso interventi di riqualificazione energetica.

Patrimonio edilizio non scolastico: Promozione di interventi finalizzati a mantenere in efficienza i fabbricati dell'Ente, sia del punto di vista della qualità edilizia, che della sicurezza.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	7.192.597,44	4.648.750,00	0,00	4.522.000,00	0,00	4.522.000,00	0,00
Spese in conto capitale	1.633.372,20	2.675.738,46	1.099.738,46	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
Totali	8.825.969,64	7.324.488,46	1.099.738,46	4.622.000,00	0,00	4.622.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0105/0003 - Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio (scolastico e non) e gestione calore	5.932.924,92	1.242.483,31	2.299.581,72	2.299.581,72	560.860,28

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	regolare
31/08/2026	60	60	procede come di consueto
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R10G1G05	GESTIONE DELLE STRUTTURE EDILIZIE DELL'EDUCAZIONE	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA
R10G1OG2	EDILIZIA	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali – 0105/2

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Esercizio: 2026

Gestione dinamica del patrimonio immobiliare in una logica di valorizzazione e riconversione dello stesso, attraverso un continuo aggiornamento del piano delle alienazioni.

Gestione delle procedure di concessione afferenti al demanio stradale e quelle relative al rilascio delle autorizzazioni/concessioni/nulla osta inerenti le attività di privati o enti che coinvolgono o interferiscono con la rete viaria provinciale e/o le sue pertinenze, nonché ogni altro connesso adempimento previsto dal Codice della Strada.

Finalità:

Razionalizzare il patrimonio immobiliare della Provincia in coerenza con il riordino istituzionale.

Erogare servizi con l'esigenza di contenere al minimo i tempi di rilascio degli atti autorizzativi e concessori.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	1.306.500,00	1.306.500,00	0,00	1.306.500,00	0,00	1.306.500,00	0,00
Totali	1.306.500,00	1.306.500,00	0,00	1.306.500,00	0,00	1.306.500,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0105/2 - Gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali	926.838,50	0,00	730.535,96	730.535,96	196.302,54

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	35	L'attività, finalizzata alla gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali, procede in modo regolare.
31/08/2026	60	65	L'attività, finalizzata alla gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali, procede in modo regolare.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G10G1	GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia
R08G10G5	GESTIONE DEL DEMANIO STRADALE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Predisposizione dei programmi triennali dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi – 0106/0004

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0106 - Ufficio tecnico

Esercizio: 2026

Definizione dei programmi dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi dell'Ente secondo le disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e dell'allegato I.5. In particolare il programma dei LL.PP. sarà redatto sulla base del quadro esigenziale sul fabbisogno manutentivo e di sviluppo del patrimonio sia stradale che edilizio e delle risorse economiche che possono essere realisticamente reperite.

In particolare, il Responsabile del presente obiettivo operativo è individuato quale soggetto referente per la redazione dei suddetti programmi e quindi allo stesso viene assegnato un ruolo di coordinamento della programmazione complessiva.

Finalità:

Garantire la realizzazione dei Lavori pubblici programmati con il fine prioritario della sicurezza e del mantenimento in efficienza delle strade, delle scuole superiori e degli edifici dell'ente. Individuare gli interventi prioritari di miglioramento del sistema viario stradale e dei fabbricati scolastici, per incrementare la competitività socio-economica del territorio provinciale, di cui programmare la realizzazione.

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	L'attività, finalizzata ad individuare il quadro esigenziale sia in termini di lavori pubblici che di acquisto di beni e servizi, in funzione delle risorse disponibili, prosegue regolarmente
31/08/2026	70	60	L'attività, finalizzata ad individuare il quadro esigenziale sia in termini di lavori pubblici che di acquisto di beni e servizi, in funzione delle risorse disponibili, prosegue regolarmente
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G10G3	PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Assistenza legale sul contenzioso, supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici e trasporti – 0106/0006

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0106 - Ufficio tecnico

Esercizio: 2026

Fornire assistenza legale sul contenzioso ai Servizi dell'Ente e ai Comuni aderenti all'Ufficio Unico di Avvocatura, avvalendosi anche del supporto di professionisti esterni.

Assicurare l'assistenza sul piano giuridico/amministrativo a favore dei Servizi tecnici dell'Ente impegnati nella progettazione e realizzazione di opere pubbliche e nella gestione del patrimonio.

Garantire inoltre l'espletamento delle mansioni tecnico-amministrative inerenti i trasporti (trasporti eccezionali, autoscuole ecc.) e le competizioni sportive su strada.

Finalità:

Tutelare gli interessi degli Enti aderenti all'Ufficio Unico di Avvocatura, attraverso la verifica della coerenza delle procedure amministrative dei LL.PP. e la difesa giudiziale/stragiudiziale.

Erogare servizi ai cittadini e alle imprese in modo da coniugare la coerenza normativa e la trasparenza amministrativa con l'esigenza di contenere al minimo i tempi delle procedure.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	820.633,36	699.988,84	22.152,84	565.000,00	0,00	565.000,00	0,00
Spese in conto capitale	230.035,00	230.000,00	0,00	80.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Totali	1.050.668,36	929.988,84	22.152,84	645.000,00	0,00	615.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0106/0006 - Assistenza legale sul contenzioso, supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici e trasporti	751.519,84	0,00	541.761,91	541.761,91	41.797,63

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	L'attività di assistenza legale sul contenzioso, supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici e trasporti, prosegue regolarmente
31/08/2026	70	70	L'attività di assistenza legale sul contenzioso, supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici e trasporti, prosegue regolarmente
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G03OG2	GESTIONE PARCO VEICOLI	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia
R08G1OG2/1	GESTIONE DEL CONTENZIOSO, DEI TRASPORTI E SUPPORTO AMMINISTRATIVO AI LAVORI PUBBLICI	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Attività di verifica sismica in forma associata – 0106/0007

R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

Responsabile: Gatti Azzio
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 0106 - Ufficio tecnico
Esercizio: 2026

L'attuale servizio nasce nel 2018 in conseguenza della necessità di gestire le verifiche sismiche previste dalla LR 19/2008, verifiche fino a quell'anno seguite dai servizi territoriali della Regione. Inizialmente tale "Servizio associato" supportava tutti Comuni reggiani, ad eccezione del capoluogo entrato a far parte a inizio 2023.

Finalità:
La UO Verifiche sismiche è competente nella:
- emissione di autorizzazioni sismiche e di pareri su depositi di progetti strutturali,
- rilascia il parere di conformità alle NTC su progetti strutturali redatti dalle Amministrazioni Pubbliche e finanziati per più del 50% dallo Stato o da fondi PNRR (ai sensi dell'art. 26 del DLgs 50/2016) e dell'art. 42 comma 3 del DLgs 36/2023 (comunque finanziati)
- attività di supporto tecnico in materia sismica:
a) sia ai professionisti sia ai tecnici comunali che devono gestire depositi e autorizzazioni sismiche inoltrati da privati; b) ai tecnici delle PA incaricati della progettazione sismica di opere pubbliche di loro competenza.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	10.000,00	10.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
Totali	10.000,00	10.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0106/0007 - Attività di verifica sismica in forma associata	6.256,00	0,00	6.256,00	6.256,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Regolare
31/08/2026	60	60	Regolare
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R10G10G1/1	Adempimenti LR 19/2008 "Norme per la riduzione del rischio sismico"	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

OBIETTIVO OPERATIVO

Sostegno e promozione della trasformazione digitale dell'Ente e del territorio provinciale – 0108/0002

R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici

Responsabile: Incerti Ilenia

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0108 - Statistica e sistemi informativi

Esercizio: 2026

Il Servizio sistemi informativi e tecnologici, che opera anche come ufficio del Responsabile per la Transizione Digitale, darà seguito alle attività di innovazione, data governance e semplificazione dei processi dell'Ente, avendo come riferimento i principi guida e gli obiettivi del Piano Triennale per l'informatica e più in generale secondo le indicazioni dell'Agenzia per l'Italia Digitale, dell'Agenzia per la Cybersecurity Nazionale, del Dipartimento per la trasformazione digitale e dell'Agenda Digitale della Regione Emilia Romagna.

Inoltre, rispetto all'innovazione proposta dall'Agenda Digitale regionale, opererà come facilitatore dell'innovazione e della transizione digitale per i comuni e le unioni del territorio, in modalità complementare alle agende digitali dei singoli enti, con l'obiettivo di elevare complessivamente gli indicatori relativi alla digitalizzazione, generando economie di scala e introducendo progetti sperimentali di innovazione nella gestione del territorio nel suo complesso.

In particolare, si opererà, sia per l'Ente, sia con gli enti del territorio:

- al potenziamento della 'governance dei dati', individuando le basi dati a cui accedere come fruitori o esporle come erogatori, implementando ove ancora mancante l'interoperabilità by design e by default, al fine favorire la condivisione e l'utilizzo del patrimonio informativo per l'attuazione del principio del 'once only', con l'obiettivo di semplificare e snellire la gestione dei processi e favorendo l'incremento dei dati pubblici, secondo il principio dell'open data by design e by default;

- all'introduzione di strumenti che favoriscano l'analisi dei dati territoriali sia a livello statistico, sia di gestione e manutenzione del territorio, andando a sviluppare ulteriormente la presenza di sensori, di mappe interattive e di integrazione tra sistemi geografici (GIS) e di gestione informativa digitale delle costruzioni (BIM).

Verrà inoltre garantito il funzionamento in termini di connettività e telefonia a tutti gli Istituti Secondari di competenza dell'Ente. Tutte le azioni avverranno dando massima rilevanza alla sicurezza informatica, alla protezione dei dati personali oltre che all'inclusività e accessibilità dei servizi online e degli strumenti rivolti al personale interno, operando secondo i principi di sussidiarietà, proporzionalità e appropriatezza della digitalizzazione e sostenibilità digitale, cercando sempre di utilizzare strumenti e piattaforme non proprietarie.

Finalità:

Snellire e semplificare la gestione dei processi favorendo l'aggiornamento e la circolazione dei dati, aumentando l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	622.889,10	444.937,75	3.606,60	423.500,00	0,00	423.000,00	0,00
Spese in conto capitale	111.745,84	91.134,21	17.134,21	72.500,00	0,00	60.000,00	0,00
Totali	734.634,94	536.071,96	20.740,81	496.000,00	0,00	483.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0108/0002 - Sostegno e promozione della trasformazione digitale dell'Ente e del territorio provinciale	394.550,37	0,00	297.577,68	297.577,68	5.350,41

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Le linee progettuali procedono secondo la programmazione, in particolare sono state attivate le integrazioni con l'anagrafe della popolazione residente, in attuazione al principio del 'once only'.
31/08/2026	70	70	Le linee progettuali procedono secondo la programmazione, in particolare si è dato seguito, in collaborazione coi servizi tecnici, alla sistematizzazione e catalogazione del patrimonio cartografico, anche nell'ottica di una gestione dinamica del Patrimonio (strade, terreni, edifici) dell'Ente, attivando anche il nodo di scarico dei dati provinciali dall'Agenzia delle Entrate e organizzando in modalità "training on the job", corsi sull'uso ottimale delle cartografie e dei dati, mediante lo strumento open source Q-Gis.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R14OG1	L'INNOVAZIONE DIGITALE DEL TERRITORIO PROVINCIALE	R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici	Incerti Ilenia	R14G1 - Sistemi informativi
R14OG2	PROMOZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici	Incerti Ilenia	R14G1 - Sistemi informativi

OBIETTIVO OPERATIVO**PNRR - Digitalizzazione e Trasformazione Digitale –
0108/0003****R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici****Responsabile:** Incerti Ilenia**Indirizzo Strategico:** INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE**Obiettivo Strategico:** 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Missione:** 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma:** 0108 - Statistica e sistemi informativi**Esercizio:** 2026

Dare attuazione ai progetti candidati agli avvisi PNRR dedicati alle province, in particolare relativamente all'avviso di 'migrazione al cloud' e all'avviso per 'l'interoperabilità degli Enti Terzi dello Sportello Unico per le Attività Produttive' perché le conseguenti realizzazioni contribuiscano ad implementare politiche di sicurezza e gestione ottimale delle infrastrutture, oltre a migliorare ed efficientare i servizi a cittadini ed imprese, secondo le linee guida e di indirizzo nazionali.

La programmazione e progettazione delle attività è in stretto raccordo con il più ampio Obiettivo Operativo di trasformazione digitale dell'Ente e del territorio provinciale.

Finalità:

Potenziare ed irrobustire la postura di sicurezza dell'Ente e il livello di erogazione dei servizi online, secondo le linee guida nazionali.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	799.802,00	789.798,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	95.818,80	95.818,80	18.910,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	895.620,80	885.616,80	18.910,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0108/0003 - PNRR - Digitalizzazione e Trasformazione Digitale	61.526,00	0,00	56.730,00	56.730,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	50	Oltre al completamento dei progetti a cui l'Ente si è candidato nel 2025 (Cloud asseverato positivamente e liquidato nel mese di marzo 2026; SUAP completato nei termini, ed attualmente in attesa di asseverazione), è stata approvata la candidatura all'ulteriore avviso 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" di cui è in corso l'istruttoria per l'individuazione della soluzione software da adottare.
31/08/2026	70	70	E' stato completato positivamente il progetto relativo all'avviso 2.3.2 ed è stata inoltrata la richiesta di liquidazione del finanziamento. L'Ente si è inoltre candidato per il nuovo avviso 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Enti Terzi – Specifiche tecniche Approved02", che dovrebbe consentire di completare i flussi da e verso lo SUAP-EnteTerzo dell'Ente.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R14OG3	PNRR - DIGITALIZZAZIONE E TRASFORMAZIONE DIGITALE	R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici	Incerti Ilenia	R14G1 - Sistemi informativi

Coordinamento dei profili giuridici ed economico-finanziari a supporto dei servizi convenzionati – 0109/0103

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 0109 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
Esercizio: 2026

La Provincia ha istituito o proseguito diverse attività associative con i comuni in molteplici ambiti (servizi bibliotecari, appalti, legalità, edilizia, ecc.) per i quali occorre gestire i profili giuridici e finanziari (convenzioni e quote di partecipazione), oltre che rapportare l'organizzazione di questi servizi a quelli propri dell'ente.

Finalità:
Favorire la promozione ed il supporto, nonché il coordinamento strategico, del conferimento di funzioni proposte dall'Ente secondo le indicazioni della Legge 56/2014 per rinnovare la cura dello sviluppo sinergico del territorio e la gestione di servizi in forma associata in base all'evolversi della realtà locale.

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	50	50	La Provincia ha avviato un percorso di razionalizzazione e miglioramento della gestione delle funzioni ad essa conferite tramite convezioni con i diversi soggetti aderenti secondo modalità condivise ed omogenee relativamente alle sottoscrizioni, adesioni e quote di partecipazione. Pertanto si è provveduto al puntuale controllo e alla tempestiva rendicontazione delle quote.
31/08/2026	65	65	Sta entrando a regime l'utilizzo del sistema gestionale interno per la verifica centralizzata dell'incasso delle quote di adesione alle convenzioni, che consentirà un più agevole e tempestivo controllo dei versamenti, per intraprendere in
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G1OG6	COORDINAMENTO E SVILUPPO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI ASSOCIATI	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

La gestione strategica delle risorse umane per creare valore pubblico – 0110/0002

R01G5000 - Personale

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0110 - Risorse umane

Esercizio: 2026

La Provincia si propone di accrescere l'efficienza dell'azione amministrativa attraverso il rafforzamento delle strategie per la gestione e valorizzazione del capitale umano dell'Ente. In particolare si prevede di:

1. effettuare interventi di revisione della struttura organizzativa e dei processi dell'ente, che consentano all'Istituzione di fornire risposte tempestive e adeguate in funzione dell'evoluzione del percorso di riordino istituzionale, anche di ambito regionale, e del potenziamento dei servizi e attività di supporto agli enti locali del territorio in relazione ai fabbisogni comuni e prioritari;
2. investire nel sistema delle relazioni sindacali per consolidare relazioni improntate alla partecipazione consapevole, al dialogo costruttivo e trasparente, alla reciproca considerazione dei diritti ed obblighi del datore e dei lavoratori, nonché alla prevenzione e risoluzione dei conflitti;
3. strutturare e potenziare il sistema della formazione del personale dipendente, quale catalizzatore della produttività e dell'efficienza organizzativa; in particolare, si prevede di approfondire e ampliare il processo avviato di pianificazione e monitoraggio della formazione, con riferimento alle competenze di base, trasversali e specialistiche, incrementando l'offerta formativa sia in termini quantitativi che qualitativi; le azioni saranno supportate anche dallo sviluppo di un gestionale dedicato;
4. operare una revisione dei regolamenti provinciali in materia di personale, al fine di allineare le relative disposizioni alle modificazioni normative più recenti e innovative, cogliendone opportunità e stimoli, garantendo la coerenza e la conformità normativa, semplificando gli oneri per i soggetti interessati e migliorando l'efficienza e la trasparenza dell'applicazione;
5. consolidare le competenze interne in materia previdenziale e contributiva

Finalità:

Investire sul capitale umano e sulla dimensione organizzativa dell'Ente quali leve fondamentali di creazione e protezione del valore pubblico.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	4.621.256,77	4.431.841,20	1.744.343,69	2.443.725,20	0,00	2.483.725,20	0,00
Totali	4.621.256,77	4.431.841,20	1.744.343,69	2.443.725,20	0,00	2.483.725,20	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0110/0002 - La gestione strategica delle risorse umane per creare valore pubblico	2.482.617,58	332.732,54	1.049.837,94	1.049.837,94	1.146.372,56

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
------------------	------------	------------	------

30/04/2026	30	35	Nell'elaborazione del nuovo PIAO 2026-2028, adottato con decreto n.33 del 30/03/2026, sono stati evidenziati progetti, attività ed obiettivi di ambito organizzativo e formativo. Si è avviata la sperimentazione di un'attività integrata e trasversale a due servizi per la gestione del pagamento delle retribuzioni e dei contributi e degli adempimenti previdenziali.
31/08/2026	70	70	Sono state avviate relazioni sindacali sia relativamente agli istituti del salario accessorio che a temi di interesse riguardanti l'orario di lavoro. Si stanno svolgendo le attività previste da rilevanti progetti di innovazione e programmi finanziati a cui l'Ente ha aderito come il Progetto PIAO-Lab e l'avviso per l'interoperabilità esterna dei sistemi gestionali delle risorse umane.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G5OG2	GESTIONE STRATEGICA, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE	R01G5000 - Personale	Garuti Anna Lisa	R01G5 - Personale
R01G5OG4	RELAZIONI SINDACALI, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E	R01G5000 - Personale	Garuti Anna Lisa	R01G5 - Personale

OBIETTIVO OPERATIVO

Coordinamento e sviluppo di politiche del personale di area vasta – 0110/1103

R01G5000 - Personale

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0110 - Risorse umane

Esercizio: 2026

La Provincia, nell'agire la propria dimensione di "casa dei comuni", si propone quale istituzione che consolida e rafforza la collaborazione e interazione con gli enti locali del territorio e promuove la sintesi delle esigenze in ambiti significativi quali:

1. l'attività ispettiva e i procedimenti disciplinari, mediante la conferma dell'offerta convenzionale ai Comuni e Unioni del territorio; al servizio associato, avviato nel 2023, aderiscono 4 Unioni, di cui 3 anche in nome e per conto dei comuni di riferimento, e 7 Comuni;

2. il reclutamento, mediante l'elaborazione, la condivisione con gli enti locali del territorio e l'attuazione in sinergia con i soggetti istituzionali coinvolti, di un progetto di area vasta; i punti fondamentali della proposta sono stati presentati ai Presidenti delle Unioni e al Comune capoluogo il 23 aprile 2025; si è insediato un tavolo di lavoro nel quale sono rappresentati gli uffici personale di tutti gli enti; le direttrici del progetto sono le seguenti:

- creazione di un tavolo di lavoro permanente dedicato al reclutamento
- mappatura delle competenze e dei relativi fabbisogni di medio periodo sulla base dell'elaborazione di una metodologia condivisa e di una nomenclatura e tassonomia dei descrittori delle professionalità
- definizione dei percorsi di reclutamento meglio rispondenti, nelle attese, rispetto alle competenze ricercate e proposta di allocazione della relativa procedura a livello di ambito territoriale ottimale o di area vasta
- avvio delle selezioni uniche per la formazione degli elenchi degli idonei per profili professionali e categorie rispetto alle quali si è valutato che il fabbisogno del prossimo triennio sia di carattere massivo
- analisi, anche in funzione delle dinamiche del mercato del lavoro e della difficoltà per i territori di reclutare, con adeguata permanenza nel posto di lavoro, talune professionalità, della allocazione territoriale ottimale delle diverse tipologie di competenze
- affidamento a società specializzata della elaborazione di un piano di comunicazione dell'operazione di reclutamento
- attivazione percorsi strutturati di raccordo e cooperazione con le istituzioni universitarie del territorio;
- centralità della formazione
- creazione di un sistema informativo di area vasta che attraverso indagini periodiche sia in grado di restituire il quadro previsionale della domanda di lavoro e dei fabbisogni professionali e formativi espressi dagli enti locali.

3. rilevazioni e confronti territoriali, cruscotti condivisi e analisi di impatto, che consentano, ai singoli enti, di assumere determinazioni in segmenti sensibili, quali le politiche retributive accessorie, il welfare, l'applicazione dei nuovi CCNL, in un contesto di dialogo e raffronto ampio, sia sul piano teorico che operativo.

Finalità:

Sostenere il contesto territoriale e promuovere politiche comuni, in area vasta, in grado di favorire l'incontro fra domanda e offerta di lavoro, il trattenimento e la qualificazione del personale in servizio.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00
Totali	0,00	0,00	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0110/1103 - Coordinamento e sviluppo di politiche del personale di area vasta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	33	33	L'attività relativa all'UPD è proseguita regolarmente pe tutti gli enti convenzionati che hanno deciso di avvalersene. Per quanto attiene alle procedure di reclutamento, oltre a importanti concorsi anche per figure dirigenziali dell'ente, si sono attivati percorsi di raccordo e cooperazione con l'Università locale per la promozione del lavoro pubblico presso tutte le amministrazioni locali del territorio
31/08/2026	67	67	Al fine di apprendere nuove metodologie, strumenti e approcci, si è conclusa la partecipazione al percorso formativo PerForma PA nato per supportare le Pubbliche amministrazioni nello sviluppo, realizzazione e gestione di percorsi formativi efficaci e promuovere lo scambio e la diffusione di buone pratiche. Si è intensificata l'attività di reclutamento del personale con bandi finalizzati a selezionare alte professionalità e figure con specifica preparazione. L'attività di gestione della materia disciplinare comporta il mantenimento costante del rapporto con gli enti convenzionati anche sui temi relativi alla gestione delle risorse e alla materia regolamentare.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G5OG0	SVILUPPO DI STRATEGIE DI AREA VASTA NELL'AMBITO DELLE RISORSE UMANE	R01G5000 - Personale	Garuti Anna Lisa	R01G5 - Personale
R01G5OG1	CONVENZIONE ATTIVITA' ISPETTIVA E UPD ASSOCIATO	R01G5000 - Personale	Garuti Anna Lisa	R01G5 - Personale

Gestione appalti e SUA – 0111/0002

R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti

Responsabile: Tagliavini Stefano

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0111 - Altri servizi generali

Esercizio: 2026

La Provincia, ai sensi di legge, ha istituito la stazione unica appaltante, cui hanno aderito oltre venti amministrazioni del territorio provinciale tra comuni, unioni, aziende servizi alla persona, istituti scolastici e aziende trasportistiche locali, nonché l'Agenzi della Mobilità. La SUA provinciale gestisce, all'interno del ciclo di vita del contratto, la fase di gara.

Oltre a ciò, la SUA provinciale gestisce anche tutte le procedure interne all'ente, inclusi gli affidamenti diretti, per le quali procede anche alla predisposizione degli atti negoziali.

Nel 2026 verrà sviluppata la progettazione BIM, iniziata nell'esercizio precedente.

Finalità:

La costituzione della SUA provinciale, e la conseguente qualificazione ottenuta al livello massimo, ha lo scopo di porre in capo a un soggetto altamente qualificato la gestione delle procedure di gara per il raggiungimento del fine del risultato e dell'accesso al mercato.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	817.798,26	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00
Totali	817.798,26	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0111/0002 - Gestione appalti e SUA	605.376,72	503.268,40	587.450,46	587.450,46	8.053,76

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Sono state attivate, entro congrui termini, le procedure selettive sia riguardanti gli affidamenti diretti che le gare canoniche, la cui richiesta di attivazione proveniente sia da richieste dei Servizi della Provincia, nonché da enti e uffici esterni. Allorchè è stato individuato il potenziale aggiudicatario sono stati effettuati i controlli di legge per addivenire alla stipula del contratto
31/08/2026	70	70	Si rinvia a quanto indicato al commento sopra indicato. Si precisa che al primo step della efficienza decisionale, di cui all'art. 11, comma 4 bis dell'Allegato II.4 al Codice dei Contratti, pubblicata da ANAC (riguardante il tempo medio decorrente tra data di scadenza di presentazione delle offerte e la stipula del contratto) la Provincia non ha sfiorato la tempistica stabilita e quindi non ha dovuto trasmettere alcuna relazione ad ANAC.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R11G1OG1	STAZIONE UNICA APPALTANTE	R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	Tagliavini Stefano	R11G1 - Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli Investimenti

OBIETTIVO OPERATIVO**Servizi bibliotecari centralizzati – 0111/0003****R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti****Responsabile:** Tagliavini Stefano**Indirizzo Strategico:** INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE**Obiettivo Strategico:** 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**Missione:** 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**Programma:** 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**Esercizio:** 2026

Ad inizio anno diventa efficace la convenzione per la gestione del sistema bibliotecario provinciale che sarà in vigore fino al 31 dicembre 2030 e vede coinvolti la Regione Emilia - Romagna, la Provincia, i comuni del territorio ed alcune biblioteche di istituti; il nuovo accordo convenzionale prevede un aumento delle quote a carico dei singoli enti. Nel corso dell'anno verrà aggiudicato l'appalto per la gestione del servizio bibliotecario centralizzato.

Finalità:

Razionalizzazione e miglioramento dei servizi bibliotecari, garantendo, secondo modalità condivise ed omogenee, il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi in materia di prestito interbibliotecario.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	451.567,85	405.000,00	0,00	405.000,00	0,00	405.000,00	0,00
Totali	451.567,85	405.000,00	0,00	405.000,00	0,00	405.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0111/0003 - Servizi bibliotecari centralizzati	390.593,28	660,00	170.982,51	170.982,51	184.965,37

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	40	40	E' stata attivata e conclusa la procedura riguardante l'appalto per la individuazione del soggetto gestore del Servizio Bibliotecario centralizzato, che decorrerà dal 1 luglio 2026; nel frattempo è continuata la gestione dell'appalto in essere controllando le prestazioni eseguite e procedendo alla liquidazione delle fatture emesse.
31/08/2026	70	70	Si rinvia al commento di cui al primo quadrimestre precisando che si è proceduto alla sottoscrizione del contratto con la nuova impresa appaltatrice.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G10G14	GESTIONE DEI SERVIZI INTERBIBLIOTECARI PROVINCIALI	R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	Tagliavini Stefano	R11G1 - Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli Investimenti

OBIETTIVO OPERATIVO

La privacy come bene collettivo – 0111/0107

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 0111 - Altri servizi generali
Esercizio: 2026

Nel contesto pubblico attuale, a partire da forme di raccolta e uso dei dati personali attraverso transazioni individuali, si sono generati dei problemi “sistemici” che travalicano la prospettiva del rispetto della privacy del singolo individuo e incidono su “beni comuni” e interessi collettivi. Il dato deve essere visto come un valore collettivo e pertanto la gestione dello stesso deve passare da un nuovo modello di partecipazione delle amministrazioni locali.

Finalità:

L'attenzione delle Ente sulle politiche riguardanti il trattamento dei dati deve tendere a considerare la complessità della gestione da un punto di vista regolatorio dell'innovazione digitale ed in particolare la protezione di interessi collettivi derivanti da servizi o pratiche commerciali che si fondano su una serie di transazioni pubbliche e private tra utenti e fornitori di servizi. La protezione della privacy nel futuro dell'innovazione digitale dovrebbe seguire da vicino le caratteristiche della tutela del bene giuridico “ambiente”, inteso come insieme complesso di relazione tra elementi naturali (paesaggio, beni culturali, bellezze naturali, difesa delle risorse idriche e geologiche, difesa dell'atmosfera).

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	40	40	In collaborazione con i sistemi informativi dell'Ente si è avviato un percorso di adeguamento al Regolamento Eu AI Act attraverso momenti di formazione e stesura di policy dedicate a favorire un uso consapevole degli strumenti all'interno dell'Ente senza esporre lo stesso a rischi reputazionali e promuovendo un'innovazione responsabile e una corretta gestione delle criticità legate all'AI.
31/08/2026	60	55	Rispetto alla fase iniziale di avvio e prima sensibilizzazione, l'azione dell'Ente si è evoluta sul piano prevalentemente teorico-programmatico a un modello di governance operativo e strutturato attraverso il consolidamento delle Policy e Linee Guida Operative. E' in corso il perfezionamento della stesura del regolamento interno (a cui si collabora con i Sistemi informativi). L'introduzione dell'intelligenza Artificiale sarà nel corso dell'anno vincolata a percorsi di analisi del rischio per garantire un bilanciamento efficace tra innovazione e tutela dei dati dell'Ente.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G10G21	SUPPORTO ORGANIZZATIVO, GIURIDICO E INFORMATICO RELATIVO ALL'ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

Attualizzazione e gestione interventi finanziati dal PNRR e dal PNC – 0111/1300

R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti

Responsabile: Tagliavini Stefano
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: PNRR monitoraggio e rendicontazione
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 0111 - Altri servizi generali
Esercizio: 2026

La Provincia, con i trasferimenti PNRR E PNC, è chiamata a dare corso a interventi nei campi dell'edilizia scolastica e delle infrastrutture. Terminata la fase delle procedure di gara gli interventi sono in parte in corso di esecuzione ed altri ultimati; occorre implementare la piattaforma Regis per la rendicontazione dei fondi trasferiti.

Finalità:
L'accentramento in unica direzione amministrativa delle procedure riguardanti più servizi (Edilizia scolastica e Infrastrutture) ha lo scopo di specializzare le risorse preposte, dal punto di vista amministrativo, alle attività di programmazione, esecuzione controllo e monitoraggio, che sono simili per tutti gli interventi da attuare. Inoltre la direzione unica per la rendicontazione consente di avere un unico soggetto che si interfaccia con le amministrazioni, a livello regionale, statale e comunitario.

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	40	60	Gli interventi finanziati dal PNRR sono entrati nella fase cruciale; è diventata preminente l'attività di implementazione delle piattaforme di rendicontazione, avendo a riferimento non solo l'inserimento dei dati maturati in corso d'opera ma anche producendo i c.d. atti di riconducibilità che riguardano tutti i progetti in essere ovvero gli interventi sostenuti ab origine con altre fonti di finanziamento; questi atti comprendono i decreti, le determine, le autorizzazioni dei sub appalti e gli addendum contrattuali.
31/08/2026	60	90	Entro il 30 giugno è stata completata l'implementazione su Regis e le altre piattaforme dedicate della documentazione richiesta. In assenza di direttive chiare e tempestive da parte dei soggetti titolari ci si è mossi un po a tentoni confrontandoci con altre pubbliche amministrazioni. Tutti gli interventi oggetti di finanziamento sono stati ultimati con la emissione dei CUL (Certificati di ultimazione lavori) entro i termini stabiliti.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R11G10G2	PNRR E PNC: INTERVENTI NEL CAMPO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA E DELLE INFRASTRUTTURE	R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	Tagliavini Stefano	R11G1 - Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli Investimenti

OBIETTIVO OPERATIVO

Riorganizzazione della gestione documentale dell'Ente e valorizzazione delle attività di riordino delle sedi archivistiche – 0111/2021

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0111 - Altri servizi generali

Esercizio: 2026

Garantire la coerenza, la trasparenza e la continuità dell'azione amministrativa attraverso una corretta e strategica gestione documentale per rafforzare e rendere più efficienti ed affidabili i procedimenti interni dell'ente e i servizi erogati alla cittadinanza. L'obiettivo si concentra anche sulle attività legate alle raccolte di documentazione ad interesse storico artistico al fine di promuovere un'azione comune di valorizzazione, in continuità con il progetto di incremento della fruibilità del patrimonio culturale dell'Ente.

Finalità:

L'identità culturale del territorio si consolida anche attraverso una nuova governance delle fonti che - attraverso la promozione di una gestione documentale ordinata e organizzata, capace di creare un sistema informativo archivistico funzionale alle attività dell'Ente - possa valorizzare il patrimonio culturale dell'Ente anche in una visione di possibile futura fruizione degli archivi da parte dei cittadini.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	33.974,81	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00
Totali	33.974,81	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0111/2021 - Riorganizzazione della gestione documentale dell'Ente e valorizzazione delle attività di riordino delle sedi archivistiche	14.916,74	0,00	2.980,74	2.980,74	29,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	40	40	Nelle prime settimane del 2026, a seguito di autorizzazione da parte della Soprintendenza, si è provveduto alla consegna alla CRI della prima tranche di scarto corrispondente a materiale per 2498 kg e 112 metri lineari di ingombro, nel frattempo prosegue l'attività di riordino e selezione. Si è inoltre provveduto all'approvazione del "Manuale di conservazione", in attuazione delle Linee guida AGID e in adeguamento al Regolamento eIDAS ed al relativo Regolamento di Esecuzione (EU) 2025/2532 pubblicato il 17/12/2025 in Gazzetta dell'Unione Europea.
31/08/2026	50	50	Prosegue l'attività di versamento all'archivio di deposito del materiale proveniente dall'archivio corrente degli uffici, e vengono messe in campo iniziative atte a liberare spazio presso la sede dell'archivio di via Lombroso (dismissione di attrezzature/arredi obsoleti, conferimento di un piccolo nucleo documentale all'archivio storico, azioni di

			soltimento/scarto della documentazione in giacenza). La Provincia ha partecipato al bando regionale in materia di archivi, musei e biblioteche al fine di migliorare e riqualificare la sede archivistica della Provincia.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G1OG16	RICOGNIZIONE E RIORDINO MATERIALE ARCHIVISTICO PRESSO I LOCALI DI DEPOSITO DELL'ENTE	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
R01G1OG19	RIORGANIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ARCHIVISTICHE	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
R01G1OG8	GESTIONE FLUSSI DOCUMENTALI, ARCHIVI E SERVIZI GENERALI	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO**Promozione di interventi per la qualificazione e il miglioramento delle scuole dell'infanzia – 0401/0002****R10G2000 - Scuole****Responsabile: Gatti Azzio****Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE****Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio****Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio****Programma: 0401 - Istruzione prescolastica****Esercizio: 2026**

La Provincia esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione degli interventi per sostenere le scuole dell'infanzia statali e paritarie sulla base degli indirizzi della Regione ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett. e). Promuove, quindi, la qualità dell'offerta educativa e la collaborazione tra le diverse articolazioni del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai 6 anni, attraverso il finanziamento di progetti condivisi in ambito distrettuale delle scuole dell'infanzia e di attività di coordinamento pedagogico come previsto da: LR n. 26/2001, LR n. 12/2003, L.R.19/2016, D.Lgs. n. 65/2017.

Finalità:**Promuovere il sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino ai 6 anni.****Spesa**

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	2.248.404,86	1.683.351,79	428.351,79	1.255.000,00	0,00	1.255.000,00	0,00
Totali	2.248.404,86	1.683.351,79	428.351,79	1.255.000,00	0,00	1.255.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0401/0002 - Promozione di interventi per la qualificazione e il miglioramento delle scuole dell'infanzia	428.351,79	0,00	331.316,38	331.316,38	94.073,65

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	20	20	Si sono avuti contatti con alcuni dirigenti scolastici per la rendicontazione del Piano precedente e per indicazioni sul Piano futuro (con eventuale rinnovo degli indirizzi triennali infanzia da parte della RER); il 20 aprile ha preso avvio la rilevazione regionale delle scuole dell'infanzia non statali, con scadenza il 15 giugno.
31/08/2026	80	80	La rilevazione regionale dei dati delle scuole dell'infanzia non statali, aperta dal 20 aprile si è conclusa l'8 luglio. Il Piano per l'infanzia per il 2026 ha preso avvio sul nostro territorio sulla base di quanto stabilito nella DGR n. 966/2026 che ha approvato per l'anno 2026 il riparto dei fondi tra le Province e Città Metropolitana di Bologna per gli interventi di qualificazione e miglioramento dell'offerta educativa delle scuole dell'infanzia (L.R. n. 26/2001 e L.R. n. 12/2003, Delibera Assemblea legislativa n. 51/2021). Attualmente è in corso fase di apertura del bando di presentazione delle progettazioni con scadenza l'11 settembre. Sono state accertate le risorse con determina dirigenziale n. 753 del 28/07/2026. Nel corso di questi mesi si sono erogati i saldi a seguito della valutazione della rendicontazione per l'a.s. 2025/2026 (piano infanzia 2025) dei progetti di qualificazione e miglioramento.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG08	PIANO DI INTERVENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Edilizia scolastica – 0402/0004

R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

Responsabile: Gatti Azzio
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria
Esercizio: 2026

Programmare, progettazione ed esecuzione di interventi di potenziamento o di manutenzione straordinaria relativi alla dotazione di infrastrutture scolastiche provinciali (di proprietà, in uso ad altro titolo), compresi gli impianti tecnici e le aree di pertinenza, in collaborazione con il Servizio di Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio. Perseguendo l'attuazione del Piano Triennale di edilizia scolastica ministeriale.

Finalità:

Promuovere il mantenimento di adeguati livelli di qualità edilizia e di sicurezza attraverso l'esecuzione degli interventi programmati e progettati in modo da mantenere quanto più possibile accorpati in unica sede i singoli istituti scolastici, onde limitare gli spostamenti, salvaguardando la qualità della didattica ed eliminando il dispendio economico del mantenimento di sedi succursali.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	391.165,52	256.801,80	64.801,80	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
Spese in conto capitale	9.023.149,39	12.695.967,81	6.826.486,38	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00
Totali	9.414.314,91	12.952.769,61	6.891.288,18	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0402/0004 - Edilizia scolastica	9.155.709,05	5.244.097,17	2.884.263,39	2.884.263,39	2.444.024,20

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	regolare
31/08/2026	70	60	regolare
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R10G1G03	UNITA' SPECIALE EDILIZIA SCOLASTICA GRANDI INTERVENTI	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

OBIETTIVO OPERATIVO

Promozione di interventi per il dimensionamento e il funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado – 0402/0005

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Gatti Azzio
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria
Esercizio: 2026

Programmare la rete e l'offerta delle scuole secondarie di secondo grado ai sensi della L 56/2014, della LR 13/2015 e degli indirizzi regionali di programmazione scolastica. Garantire il funzionamento e sostenere l'autonomia delle scuole secondarie di secondo grado ai sensi della L 23/96 e della LR 12/03

Finalità:
Garantire l'assetto ottimale della rete e dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado e il loro funzionamento

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	1.554.328,24	1.353.000,00	0,00	1.095.000,00	0,00	1.095.000,00	0,00
Totali	1.554.328,24	1.353.000,00	0,00	1.095.000,00	0,00	1.095.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0402/0005 - Promozione di interventi per il dimensionamento e il funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado	1.025.243,07	0,00	815.473,73	815.473,73	174.769,33

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Monitorate le iscrizioni a tutti gli indirizzi di studio per l'a.s. 2026/2027. Incontrati tutti i Dirigenti scolastici per pianificare il fabbisogno di spazi didattici, palestre e manutenzioni per il regolare avvio dell'a.s. 2026/2027. Realizzato un momento formativo collegiale su disabilità e DSA a scuola e relativa ricaduta sulle scelte di programmazione scolastica. Assegnato a tutte le scuole secondarie di secondo grado un fondo unico ai sensi della L 23/96.
31/08/2026	70	70	Formalizzati ai Dirigenti scolastici gli interventi per l'avvio dell'a.s. 2026/2027. Inviata a tutte le scuole la proposta del piano palestre 2026/2027. In via di definizione l'accordo con la parrocchia di San Marco per l'utilizzo dell'impianto sportivo parrocchiale. Assegnato il fondo per il funzionamento del Convitto Nazionale Statale Corso di Correggio. Assegnata una integrazione al fondo a 9 scuole superiori per interventi per il funzionamento, la sicurezza e il decoro degli edifici scolastici. Affidato il servizio di stampa e distribuzione dell'Annuario della scuola reggiana a.s. 2026/2027.

31/12/2026	100		
------------	-----	--	--

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG01	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG02	FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG03	SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG16	STRUMENTI DI ANALISI STATISTICA	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Promozione della formazione in ambito europeo degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado –

0402/0008

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Gatti Azzio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Esercizio: 2026

Realizzare progetti di mobilità europea rivolti a studenti delle scuole secondarie di secondo grado per mezzo del supporto operativo della Fondazione E35, di cui la Provincia è socio fondatore

Finalità:

Offrire opportunità formative a livello europeo agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	726.082,40	506.356,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00
Totali	726.082,40	506.356,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0402/0008 - Promozione della formazione in ambito europeo degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado	79.629,40	0,00	79.629,40	79.629,40	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	35	45	Promozione della formazione in ambito europeo. Terminata l'attività di programmazione con le scuole e la fase di selezione degli studenti che parteciperanno alle mobilità.
31/08/2026	80	80	Concluse le mobilità degli studenti di quarta superiore e l'attività di formazione degli studenti neodiplomati in partenza a settembre.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G10G17	PROGRAMMA EUROPEO FRASMIIS PI IIS	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

PNRR - parte tecnica Edilizia – 0405/0405

R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

Responsabile: Gatti Azzio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: PNRR edilizia

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0405 - Istruzione tecnica superiore

Esercizio: 2026

Sostenere e monitorare gli interventi derivanti in tutto o in parte dalle risorse del PNRR (manutenzioni straordinarie, nuove costruzioni, adeguamento o miglioramento sismico) di cui ai Decreti del Ministero dell'Istruzione e del Merito n.:

Progetti in essere:

Piano 2019

- DM 10 marzo 2020, n. 175
- DM 9 giugno 2020, n. 28
- DM 11 gennaio 2021, n. 14
- DM 25 luglio 2020, n. 71
- DM 7 gennaio 2021, n. 10

Piano 2020

- DM 23 giugno 2021 n 192
- Primo piano Province e città metropolitane
- DM 8 gennaio 2021, n. 13,
- DM 18 maggio 2022, n. 116

Secondo piano province e città metropolitane

- DM 15 luglio 2021, n. 217
- DM 18 maggio 2022, n. 117,

Progetti puramente PNRR: derivati dalle selezioni del DM 343/2021

Piano 2022 - DM 318/2022 e Decreto del Direttore Generale e Coordinatore dell'Unità di missione PNRR 30 dicembre 2022, n. 118

Piano 2023 - DM 320/2023 e decreto del Direttore generale e Coordinatore dell'Unità di missione PNRR 28 febbraio 2023, n. 15 e 10 marzo 2023, n. 17

Finalità:

Promuovere con i fondi PNRR una robusta ripresa dell'economia europea all'insegna della transizione ecologica, della digitalizzazione, della competitività, della formazione e dell'inclusione sociale, territoriale e di genere garantendo il mantenimento in efficienza dei fabbricati, sia in termini di adeguati livelli di qualità edilizia, che di sicurezza.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese in conto capitale	7.766.120,96	6.238.361,44	5.718.361,44	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	7.766.120,96	6.238.361,44	5.718.361,44	0,00	0,00	0,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0405/0405 - PNRR - parte tecnica Edilizia	5.866.975,25	4.173.435,23	2.405.166,05	2.405.166,05	1.624.552,04

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	regolare
31/08/2026	60	60	come programmato
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R10G1PNRR	UNITA' SPECIALE EDILIZIA SCOLASTICA GRANDI INTERVENTI - PNRR	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

OBIETTIVO OPERATIVO

Sostegno ai Comuni nell'assicurare i servizi di trasporto scolastico e inclusione degli alunni con disabilità –

0406/0004

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Gatti Azzio
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma: 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione
Esercizio: 2026

La Provincia esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione delle risorse che la Regione assegna alla Provincia per valorizzare "il diritto allo studio" ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett. e) e L.R. n. 12/ 2003 art. 2, comma 7). Sostiene, quindi, i Comuni nell'erogazione sia del trasporto scolastico, considerando tra le priorità la copertura delle spese del trasporto disabili ex L.R. n. 26 del 2001, sia dei servizi per gli alunni con disabilità frequentanti le scuole secondarie di secondo grado ex Legge di stabilità 2016 n.208/2015 e Legge di bilancio statale 2022 n. 234/2021.

Finalità:
Sostenere i Comuni nell'erogazione di servizi per una scuola inclusiva, dei diritti e dei doveri, delle pari opportunità

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	2.480.000,00	2.480.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00
Totali	2.480.000,00	2.480.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0406/0004 - Sostegno ai Comuni nell'assicurare i servizi di trasporto scolastico e inclusione degli alunni con disabilità	2.096.389,13	0,00	2.096.389,13	2.096.389,13	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	40	Rispetto all'anno scorso, sono stati fatti Decreto e Determina per trasferire i € 56.942,00 che la Provincia ha ricevuto dalla RER (LR 26/2001) per il sostegno del trasporto scolastico attivato dai Comuni e dalle Unioni di Comuni montani, individuati ai sensi della L.R. n. 2/2004; è in corso l'istruttoria del nuovo fondo istituito dalla legge di bilancio 2024 a decorrere dal 2025. Per la Provincia di Reggio Emilia sono disponibili € 729.136.47.
31/08/2026	50	60	Monitoraggio 2026 dei Fondi statali 2025 per funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione degli alunni con disabilità: entro il 22 maggio validazione da parte della Provincia dei dati inseriti dai Comuni entro il 9 maggio; Monitoraggio 2026 del Fondo statale 2025 per trasporto scolastico degli alunni con disabilità: entro il 16 luglio validazione da parte della Provincia dei dati inseriti dai Comuni entro il 4 luglio; a fine luglio risoluzione delle incongruenze in accordo con RER e Comuni risultanti sul portale Lepida; il 22 giugno con DGR 1011/2026 sono state assegnate alla Provincia € 293.144,00 per servizi di trasporto scolastico per l'a.s. 2026/2027 (LR26/2001; DAL n.24/2025).

			Relativamente al coordinamento delle tematiche sulla disabilità, si sono seguiti i lavori e si sono supportati i n. 4 gruppi di lavoro: 1 – Modelli di integrazione educativa nelle scuole - Obiettivo: mappatura e condivisione dei modelli e delle sperimentazioni presenti sul territorio; individuazione di modelli condivisi per la definizione di buone prassi, capitolati e gare; 2 – Trasporto scolastico - Obiettivo: mappatura e condivisione delle modalità di erogazione del servizio; sviluppo di ipotesi di sinergie per ottimizzare i servizi; 3 – Extrascuola / Estivo - Obiettivo: mappatura-e-condivisione modalità di attivazione educativa-e-gestione con enti gestori; interlocuzione-su-base-provinciale-con-Azienda Ausl; incontro con le famiglie; iscrizioni; 4 – Nuovo Accordo Provinciale - Coordinatrice primo incontro: Francesca Bedogni. Obiettivo: stesura della bozza del nuovo accordo provinciale su disabilità minori e integrazione educativa scolastica ed extrascolastica.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG05	TRASPORTO SCOLASTICO EX L.R. 26/2001	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG14	INTEGRAZIONE SCOLASTICA DI ALUNNI DISABILI	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Promozione dell'orientamento e accompagnamento alle scelte educative e formative – 0406/0005

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Gatti Azzio
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio
Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma: 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione
Esercizio: 2026

La Provincia esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione delle iniziative e degli strumenti di orientamento dei giovani e delle loro famiglie nella fase di passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado, sulla base degli indirizzi della Regione ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett. e) e L.R. n. 12/ 2003 art. 2, comma 7). Per il raggiungimento di questo obiettivo la Provincia integra in modo strategico l'attività di supporto individuale con la realizzazione di azioni di informazione dell'offerta scolastica e formative.

Finalità:
Sostenere gli alunni e le loro famiglie nella scelta scolastica e contribuire a ridurre la dispersione e le diseguaglianze sociali

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	156.416,16	90.400,00	0,00	38.600,00	0,00	27.000,00	0,00
Spese in conto capitale	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	356.416,16	190.400,00	0,00	38.600,00	0,00	27.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0406/0005 - Promozione dell'orientamento e accompagnamento alle scelte educative e formative	120.720,00	0,00	109.740,00	109.740,00	10.980,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	40	Dagennaio a marzo si sono svolti colloqui di orientamento in previsione dell'iscrizione alla scuola secondaria di secondo grado (entro febbraio) e di riorientamento. Si è incontrato il gruppo dei dirigenti scolastici referenti per l'orientamento e con l'USP si sono programmate le attività di orientamento per l'anno 2026, a partire dalla serata genitori delle II medie di maggio, fino al salone di novembre passando per l'incontro di ottobre. Dalla metà di marzo 2026 ha preso avvio il Progetto Orientanet Il viaggio che orienta di cui è capofila lfoa in rete come partner promotori con la Provincia, il Comune di Re, l'UST, la Camera di commercio e come partner attuatori tutti gli enti di formazione presenti sul nostro territorio. Il progetto finanziato dalla RER con risorse FSE+ avrà la durata di 18 mesi e prevederà oltre all'attivazione di un presidio territoriale anche la promozione di azioni e opportunità di rete per studenti, famiglie e docenti.
31/08/2026	60	60	Relativamente allo sportello e alle attività di Orientamento: Si è concluso l'affidamento sportello a Enaip – liquidata la fattura e prosegue la programmazione delle attività con lfoa: si è inaugurato il progetto Orientanet il 20 maggio – durata 18 mesi; sono stati svolti n.2

			focus group coordinati da Dario Eugenio Nicoli (26 maggio) per indagare i fabbisogni emergenti sull'orientamento, dal punto di vista dei referenti delle Scuole e Enti leFP (necessità di formazione docenti) e degli studenti /Consulta (necessità di un Salone post diploma dello studente); è stato fatto il raccordo con le progettazioni finanziate con altri canali: DesTEENazioni (3 giugno incontro con Silvia Gobetti – Comune); si è svolto un incontro con Antonella Cestaro UST per riaccordare le tematiche dell'orientamento con gli alunni con disabilità; si è svolto l'incontro di orientamento classi II (19 maggio 2026) presso l'aula magna Manodori: circa 250 presenze. Si è svolto l'incontro dei partner per organizzazione Festival della Cultura Tecnica – 17 giugno - sull'obiettivo dell'Agenda Onu relativo a Salute e Benessere. Relativamente all'organizzazione del salone del 7 novembre si sono gestite le novità relative a : presenza di Associazioni di categoria, Università e IFTS/ITS (lettera inviata con scadenza adesioni: 31 luglio); supporto Mediatori Culturali: A seguito del confronto con Maddalena Cattani (Coop. Papa Giovanni XXIII) per il progetto "Una Scuola di parole", si prevede l'affiancamento di mediatori linguistici per accogliere le famiglie straniere. Contatti con Osservatorio Giovani e Adolescenti sulle quattro tematiche: Dispersione scolastica; Educativa di Strada; Partecipazione giovanile; Sportelli psicologici. Incontri del tavolo per il patto educativo interculturale. Relativamente alla Guida alla scelta, nuova edizione, a giugno è stata inviata la richiesta di preventivi a n. 2 ditte e in agosto sono iniziate le procedure per l'affidamento sul MEPA.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG04	SUPPORTO ALLA SCELTA SCOLASTICA	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG9	SERVIZIO PER L'ORIENTAMENTO E IL SUCCESSO FORMATIVO	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO**Sostegno agli studenti attraverso la concessione di borse di studio – 0407/0005****R10G2000 - Scuole****Responsabile: Gatti Azzio****Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE****Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio****Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio****Programma: 0407 - Diritto allo studio****Esercizio: 2026**

La Provincia, sulla base degli indirizzi della Regione ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett. e), esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione delle risorse per i benefici scolastici con l'obiettivo di sostenere gli studenti meritevoli e/o a rischio di abbandono scolastico, in disagiate condizioni economiche e residenti sul territorio regionale, nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione, rimuovendo gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale (ex L.R n.26/2001 e Decreto Legislativo 13 aprile 2017 n. 63).

Finalità:

Sostenere gli studenti nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto dovere all'istruzione e alla formazione.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	422.486,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00
Totali	422.486,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0407/0005 - Sostegno agli studenti attraverso la concessione di borse di studio	312.300,00	0,00	312.300,00	312.300,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	40	Entro il 31 di gennaio si sono verificati i requisiti di iscrizione ai percorsi e/o di residenza in RER; entro il 10 marzo 2026 si sono svolti i controlli a campione, il 5% su n.2999 domande presentate (n.149 posizioni estratte); si è predisposta la determina di accertamento delle risorse e impegno per il pagamento delle borse di studio regionali n. 1.582 e di approvazione degli elenchi degli studenti ammessi (n. 2982 regionali e ministeriali) e non ammessi al beneficio (n. 17).
31/08/2026	70	70	Con determina n. 472 del 19/05/2026 si sono approvati gli elenchi delle domande ammissibili al beneficio delle borse di studio regionali per l'a.s. 2025/26 e delle domande non ammissibili regionali e ministeriali e si sono accertate ed impegnate le risorse a € 311.900,00 riferita al il totale delle n. 1.381 posizioni ammesse al beneficio, nonché la somma di € 200,00 per n.1 ulteriore posizione che sarà trasferita dalla RER per il pagamento della borsa di studio base, risultante dal successivo controllo della posizione ID 1523, - la somma complessiva pari ad € 312.100,00. Entro la fine di giugno, l'UO diritto allo studio ha liquidato n. 1.383 borse di studio regionale. A luglio si è fatta una determina di integrazione delle risorse per un altro caso risultato ammissibile nel biennio. Gestione dell'Utenza per informazioni sul pagamento in contati / sul conto corrente. Tra fine luglio ed agosto si è fatto il decreto che approva il nuovo Bando a.s. 2026/2027 dal 4 settembre al 23 ottobre.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG06	BORSE DI STUDIO Ex L.R. 26/2001	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Sostegno alle fondazioni e istituzioni culturali – 0101/0111

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 0101 - Organi istituzionali
Esercizio: 2026

Sostenere economicamente le fondazioni e le istituzioni culturali nelle quali la Provincia è socio fondatore e che perseguono le finalità istituzionali dell'ente
Finalità:

Sostenere le fondazioni e le istituzioni culturali

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	109.600,00	109.600,00	0,00	109.600,00	0,00	109.600,00	0,00
Totali	109.600,00	109.600,00	0,00	109.600,00	0,00	109.600,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0101/0111 - Sostegno alle fondazioni e istituzioni culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	0	0	
31/08/2026	0	50	L'obiettivo prevede il sostegno alla fondazione I Teatri di Reggio
31/12/2026	100		

OBIETTIVO OPERATIVO

Valorizzazione delle strutture scolastiche di proprietà della Provincia mediante la loro apertura alla comunità locale – 0601/0002

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Gatti Azzio
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 0601 - Sport e tempo libero
Esercizio: 2026

Concedere ad associazioni sportive l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre annesse alle scuole secondarie di secondo grado site nel comune di Reggio Emilia, dando così la possibilità ai bambini e ai giovani di praticare attività motorie anche fuori dall'orario scolastico curriculare
Finalità:
Rendere pienamente utilizzabile il patrimonio scolastico provinciale da parte della comunità del territorio

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	71.515,26	71.515,26	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00
Totali	71.515,26	71.515,26	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0601/0002 - Valorizzazione delle strutture scolastiche di proprietà della Provincia mediante la loro apertura alla comunità locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	40	40	Gestione dei turni nelle palestre di proprietà della Provincia in orario extra-scolastico assegnati alle società sportive e ai gruppi spontanei di cittadini che ne facciano regolare richiesta di utilizzo. I tempi di risposta rientrano nell'arco di una giornata lavorativa
31/08/2026	80	80	In corso l'assegnazione dei turni per il nuovo anno sportivo. In corso l'assegnazione della gestione per l'a.s. 2026/2027 dei nuovi
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG13	UTILIZZO PALESTRE PROVINCIALI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Predisposizione del Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV) – 0801/0001

R07G1000 - Pianificazione Territoriale

Responsabile: Campeol Anna Maria - Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 0801 - Urbanistica e assetto del territorio

Esercizio: 2026

Con il PTAV, ai sensi dell'art. 42 della LR 24/2017, la Provincia esercita la funzione di pianificazione strategica di area vasta e di coordinamento delle scelte urbanistiche strutturali dei Comuni e loro Unioni che incidano su interesse pubblici sovracomunali, ma perde la funzione strutturale (tra cui il sistema delle tutele paesaggistiche di cui si occuperà il nuovo Piano Regionale-PTPR) a favore di quella strategico-ideogrammatica. Nello specifico definisce gli indirizzi strategici di assetto e cura del territorio e dell'ambiente, in coerenza con gli obiettivi strategici regionali stabiliti dal PTR e può coordinare le scelte comunali di contenimento del consumo di suolo per raggiungere l'obiettivo di saldo zero al 2050. In modo ideogrammatico disciplina gli insediamenti di rilevanza sovracomunale (poli funzionali e produttivi, grandi strutture di vendita, ecc.) e individua gli ambiti di fattibilità delle opere pubbliche di rilievo sovracomunale. Tra gli aspetti innovativi il PTAV analizza i servizi ecosistemici e ambientali forniti dal territorio con l'obiettivo di salvaguardarli e incrementarli, concorrendo all'attuazione di azioni di mitigazione ed adattamento ai cambiamenti climatici.

Nelle more della formazione del nuovo PTR-PTPR della Regione Emilia-Romagna, che definirà gli obiettivi e le linee strategiche per i territori provinciali ai quali il PTAV deve, per legge, fare riferimento, sarà possibile proseguire nella costruzione del quadro conoscitivo diagnostico attraverso i necessari aggiornamenti e l'acquisizione di nuovi elementi conoscitivi alla scala territoriale, con l'obiettivo di supportare, fin da subito, le attività di pianificazione comunale.

Finalità:

Aggiornamento del quadro conoscitivo diagnostico al fine della redazione del PTAV, anche a supporto degli strumenti di pianificazione comunali

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
Totali	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0801/0001 - Predisposizione del Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV)	0,0	0,00	0,00	0,00	0,0

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	33	33	Compatibilmente con le numerose attività che coinvolgono il servizio e che richiedono il rispetto di precise tempistiche, il quadro conoscitivo del PTAV è mantenuto continuamente aggiornato sia "dal basso" (processi conoscitivi e diagnostici dei PUG in fase di formazione) che attraverso i dati e le informazioni desumibili dai piani sovraordinati e da studi e ricerche alla scala regionale.

31/08/2026	66	66	Prosegue, anche se in maniera discontinua, l'aggiornamento del quadro conoscitivo del PTAV, poichè le numerose attività che coinvolgono il servizio e che richiedono il rispetto di precise tempistiche non permettono una costante applicazione in tal senso.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R07G1OG00	Attuazione del PTCP e predisposizione del PTAV	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria - Bussei Valerio	R07G1 - Pianificazione Territoriale

OBIETTIVO OPERATIVO

Supporto e coordinamento per gli strumenti urbanistici comunali e per i procedimenti speciali – 0801/0004

R07G1000 - Pianificazione Territoriale

Responsabile: Campeol Anna Maria - Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 0801 - Urbanistica e assetto del territorio

Esercizio: 2026

La Provincia di Reggio Emilia persegue l'obiettivo di supportare i Comuni e le loro unioni nell'elaborazione degli strumenti urbanistici comunali, anche in forma associata, assicurando il coordinamento delle politiche di trasformazione alla scala sovracomunale e la coerenza delle trasformazioni del territorio con le strategie di valorizzazione e le tutele paesaggistiche e ambientali del PTCP

L'affiancamento si sostanzia sia in relazione ai contenuti e alle procedure di approvazione dei PUG, sia in relazione a progetti specifici di trasformazioni urbanistiche di rilievo comunale o intercomunale.

Tali attività, volte anche a garantire la conformità delle previsioni comunali con gli strumenti pianificatori sovraordinati, vede modifiche sostanziali a seguito della riforma regionale introdotta dalla LR 24/2017, che punta al contenimento del consumo di suolo e all'incentivo alla rigenerazione dei tessuti esistenti.

Per i Comuni che hanno approvato il PUG si è attivata la nuova fase attuativa degli accordi operativi e dei Piani Attuativi di Iniziativa Pubblica di rigenerazione. L'istruttoria degli strumenti urbanistici generali ed attuativi si svolge parzialmente attraverso il Comitato Urbanistico di Area Vasta i cui lavori sono coordinati dalla Provincia.

Un peso rilevante assumono i procedimenti unici la cui variante urbanistica risulta funzionale all'approvazione di un progetto di interesse pubblico (artt. 53, 59 e 60 LR 24/2017 e PAUR LR 4/2018) e i pareri di compatibilità con il PTCP in ordine a progetti ed opere soggette a screening o nell'ambito di procedimenti autorizzatori di impianti a rete o impianti di produzione energetica alimentati da fonti energetiche rinnovabili, con particolare riguardo alle evoluzioni normative di localizzazione di tali impianti in territorio rurale.

Finalità:

Garantire il supporto ai comuni e la piena efficienza dei tempi istruttori, nonché condividere modalità e tempistiche dell'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali alla disciplina regionale dell'uso del suolo.

Rendere accessibili ed utilizzabili i dati territoriali digitali.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	21.700,00	21.700,00	700,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00
Totali	21.700,00	21.700,00	700,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0801/0004 - Supporto e coordinamento per gli strumenti urbanistici comunali e per i procedimenti speciali	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	33	33	Per quanto attiene alla funzione di supporto dei comuni all'applicazione della Legge Urbanistica 24/2017 a livello provinciale, permane uno stato attuativo fortemente differenziato, in quanto solamente 3 comuni hanno il PUG approvato (Reggiolo, Reggio Emilia, Quattro Castella), mentre sono in aumento le procedure di avvio; in particolare: Scandiano, Cavriago, Correggio, Unione Terre di Mezzo, Unione Bassa Reggiana, Castellarano, Rubiera e Casalgrande si trovano a varie fasi del procedimento. In questa situazione le richieste dei comuni sono numerose, articolate e complesse, e l'ufficio è impegnato ad affrontare le problematiche con funzione di collegamento con i vari servizi regionali, in modo da fornire risposte adeguate e il più possibile rapide. I procedimenti speciali (art. 53 in particolare) e la formazione dei PUG continuano ad interessare una quota preponderante dell'impegno quotidiano dell'ufficio. Inoltre, particolare impegno è legato alle richieste di supporto tecnico-giuridico inerente i procedimenti relativi alle energie rinnovabili che, pur non di competenza della Provincia, vedono il Servizio a disposizione dei Comuni.
31/08/2026	66	66	Come nel precedente quadrimestre, per quanto attiene alla funzione di supporto dei comuni all'applicazione della Legge Urbanistica 24/2017 a livello provinciale, permane uno stato attuativo fortemente differenziato, in quanto solamente 3 comuni hanno il PUG approvato (Reggiolo, Reggio Emilia, Quattro Castella), mentre sono in aumento le procedure in corso; in particolare: Scandiano, Cavriago, Correggio, Unione Terre di Mezzo, Unione Bassa Reggiana, Castellarano, Rubiera, Casalgrande e San Martino in Rio si trovano a varie fasi del procedimento. In questa situazione le richieste dei comuni sono numerose, articolate e complesse, e l'ufficio è impegnato ad affrontare le problematiche con funzione di collegamento con i vari servizi regionali, in modo da fornire risposte adeguate e il più possibile rapide. I procedimenti speciali (art. 53, piani particolareggiati e PSA/PRA) e la formazione dei PUG continuano ad interessare una quota preponderante dell'impegno quotidiano dell'ufficio. Inoltre, particolare impegno è legato alle richieste di supporto tecnico-giuridico inerente i procedimenti relativi alle energie rinnovabili che, pur non di competenza della Provincia, vedono il Servizio a disposizione dei Comuni.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R07GIOG04/1	Gestione del Sistema Informativo Territoriale	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria - Bussei Valerio	R07G1 - Pianificazione Territoriale
R07G1OG02/1	Supporto tecnico sperimentazione nuovi strumenti LR 24/17 e istruttoria degli strumenti urbanistici comunali	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria - Bussei Valerio	R07G1 - Pianificazione Territoriale
R07G1OG05	Raccolta dati abusi edilizi	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria - Bussei Valerio	R07G1 - Pianificazione Territoriale
R07G1OG06/1	Espressione pareri di compatibilità di progetti	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria - Bussei Valerio	R07G1 - Pianificazione Territoriale

OBIETTIVO OPERATIVO

Pianificazione provinciale delle attività estrattive (PIAE) e gestione della sua attuazione – 0901/0002

R07G1000 - Pianificazione Territoriale

Responsabile: Campeol Anna Maria - Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0901 - Difesa del suolo

Esercizio: 2026

Attraverso la pianificazione delle attività estrattive a livello provinciale, il monitoraggio della sua attuazione e l'eventuale elaborazione di sue varianti anche con valore ed effetti di Piano attività estrattive comunale (attuando i principi di copianificazione, supporto ai Comuni e semplificazione procedurale) si persegue l'obiettivo di un corretto sfruttamento delle risorse naturali, assicurando la sostenibilità ambientale e territoriale delle previsioni estrattive, in stretto coordinamento con la Regione, i Comuni e gli enti ambientali.

La gestione del processo di attuazione del piano e la condivisione delle conoscenze nella rete delle istituzioni e degli enti del territorio permette di promuovere, facilitare e, in parte, finanziare (con le risorse derivanti dagli oneri derivanti dall'esercizio delle attività estrattive) interventi di recupero di aree estrattive di valenza provinciale, nonché di difesa del suolo e valorizzazione ambientale e paesaggistica di ambiti territoriali.

Finalità:

Garantire, attraverso una adeguata programmazione, il corretto utilizzo delle risorse estrattive alla scala provinciale e implementare le politiche di valorizzazione delle aree interessate da attività estrattive pregresse e, in generale, di specifici ambiti territoriali

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	146.388,41	141.388,41	41.388,41	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
Totali	146.388,41	141.388,41	41.388,41	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0901/0002 - Pianificazione provinciale delle attività estrattive (PIAE) e gestione della sua attuazione	61.388,41	0,00	51.388,41	51.388,41	10.000,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	33	33	Sia per quanto concerne il monitoraggio dell'attuazione del PIAE sia per quanto riguarda le varianti allo stesso e ai PAE comunali si stanno supportando fattivamente - coordinando le attività tecniche e procedendo, anche al di là di quanto di competenza, alla predisposizione della documentazione - i Comuni interessati (Luzzara, Baiso e Carpineti, Reggio), mantenendo altresì i necessari rapporti tecnici con la Regione. Ulteriori attività hanno riguardato la gestione - non solo procedurale - dei CUAV e delle relative STO dei piani delle attività estrattive dei comuni di Montecchio e Casalgrande.

31/08/2026	66	66	In continuità con quanto evidenziato nel quadrimestre precedente, sia per quanto concerne il monitoraggio dell'attuazione del PIAE sia per quanto riguarda le varianti allo stesso e ai PAE comunali, si stanno supportando fattivamente - coordinando le attività tecniche e procedendo, anche al di là di quanto di competenza, alla redazione della documentazione. i Casuari interessati il numero
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R07G1OG08	Gestione dell'attuazione del Piano Infraregionale delle Attività Estrattive	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria - Bussei Valerio	R07G1 - Pianificazione Territoriale
R07G1OG16	Valutazione e/o elaborazione varianti al Piano Infraregionale delle Attività Estrattive (PIAE)	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria - Bussei Valerio	R07G1 - Pianificazione Territoriale

OBIETTIVO OPERATIVO
Polizia Provinciale – 0902/0002

R08G2000 - Vigilanza

Responsabile: Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Esercizio: 2026

Espletare funzioni di controllo e vigilanza in coerenza con il riordino istituzionale e della legge di riforma del Governo Locale, in materia di caccia e pesca, di circolazione stradale e nell'attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica come da disposizioni regionali.

Finalità:

Garantire la tutela della fauna selvatica ed ittica consentendo l'esercizio della pratica venatoria in modo compatibile con la sua conservazione, tutelare attraverso piani di limitazione della fauna selvatica le produzioni agricolo-zootecniche, gli equilibri ecologici e la sicurezza della circolazione stradale. Coadiuvare il personale preposto nella gestione delle strade provinciali attraverso l'assistenza alla circolazione stradale, soprattutto in occasione di incidenti stradali, eventi meteorologici o idrogeologici avversi e fornire appoggio nelle attività di ripristino della viabilità.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	566.941,44	522.819,92	0,00	456.849,29	0,00	456.849,29	0,00
Spese in conto capitale	20.000,00	20.000,00	0,00	40.266,00	0,00	40.266,00	0,00
Totali	586.941,44	542.819,92	0,00	497.115,29	0,00	497.115,29	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0902/0002 - Polizia Provinciale	184.217,90	0,00	143.142,33	143.142,33	40.122,84

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	L'attività di vigilanza-polizia e l'attività di attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica procedono regolarmente in rapporto all'attuale limitata dotazione organica. L'attività di autorizzazione in materia di controllo faunistico procede regolarmente. L'attività di nomina delle Guardie Volontarie è momentaneamente molto rallentata da un adeguamento normativo non concluso.
31/08/2026	60	60	L'attività di vigilanza-polizia e l'attività di attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica procedono regolarmente in rapporto all'attuale limitata dotazione organica. L'attività di autorizzazione in materia di controllo faunistico procede regolarmente. L'attività di nomina delle Guardie Volontarie procede regolarmente.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G2OG1/1	IMPLEMENTAZIONE DELLE SICUREZZE AMBIENTALI E DELLA PERSONA	R08G2000 - Vigilanza	Bussei Valerio	R08G2 - Vigilanza

OBIETTIVO OPERATIVO

Riqualificazione e manutenzione dei parchi provinciali – 0905/0004

R07G1000 - Pianificazione Territoriale

Responsabile: Campeol Anna Maria - Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0905 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Esercizio: 2026

Monitorare la manutenzione inserita nel contratto generale di manutenzione degli immobili provinciali nonché il servizio di custodia e pulizia affidato ad una ditta esterna, ai fini della fruizione del parco di Roncolo, oltre a proseguire nel rilascio di autorizzazioni per lo svolgimento di attività ludico-ricreative compatibili con il parco, che vede una significativa fruizione nel periodo primaverile ed estivo.

Con analoghi obiettivi di valorizzazione delle attività ricreative e di riqualificazione ambientale, per un miglior presidio sul territorio, si intende proseguire la collaborazione con il Comune di Vezzano per la manutenzione ordinaria e la gestione del Parco "Pinetina".

Finalità:

Qualificare il patrimonio dei parchi provinciali e garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde, degli arredi e delle infrastrutture degli stessi in collaborazione con il Servizio Edilizia della Provincia, al fine di valorizzarne le funzioni ambientali e fruibili.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	101.227,64	88.200,00	0,00	88.200,00	0,00	88.200,00	0,00
Spese in conto capitale	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	151.227,64	138.200,00	0,00	88.200,00	0,00	88.200,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0905/0004 - Riqualificazione e manutenzione dei parchi provinciali	71.929,39	14.127,28	38.294,23	38.294,23	11.962,64

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Si è proceduto alla stipula di un nuovo Accordo triennale con il Comune di Vezzano, ex art. 15 L. 241/90 per la gestione coordinata del Parco Pinetina. Sono stati effettuati interventi di manutenzione straordinaria in collaborazione con il Servizio Edilizia della Provincia: ripristino di pluviali e grondaie a seguito di furto, rifacimento della copertura del fienile divelto a causa di eventi atmosferici, rifacimento della casetta e annesso recinto delle cavie peruviane. Per quanto riguarda il Parco di Roncolo nel comune di Quattro Castella, prosegue il servizio di custodia, pulizia e piccola manutenzione affidato per tre anni ad una ditta esterna, al fine di assicurare un presidio costante al Parco stante la significativa fruizione dello stesso nei fine settimana e in particolare nel periodo primaverile ed estivo. Gli sfalci delle aree verdi sono stati invece ricompresi nel contratto generale di manutenzione degli immobili della Provincia. Sono in atto contatti con il Comune di Quattro Castella finalizzati alla valorizzazione del Parco di Roncolo.
31/08/2026	80	80	E' proseguita la collaborazione con il Comune di Vezzano per la gestione coordinata del Parco Pinetina. Gli asini del Parco sono stati trasferiti presso una struttura idonea sita in comune di Vezzano, mediante un affidamento esterno della durata di due anni, al fine di consentire una migliore gestione e cura degli stessi vista l'età avanzata e le patologie in atto. Si stanno inoltre effettuando verifiche finalizzate al contenimento della colonia di pavoni insediatasi presso la struttura in quanto l'aumento non controllato del numero degli stessi sta creando problemi di diversa natura. Per quanto riguarda il Parco di Roncolo è proseguito il servizio di custodia, pulizia e piccola manutenzione affidato ad una Ditta esterna. Sono stati effettuati gli sfalci delle aree verdi ricompresi nel contratto generale di manutenzione degli immobili della Provincia.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R07G1OG09	Gestione e valorizzazione dei parchi provinciali	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna Maria - Bussei Valerio	R07G1 - Pianificazione Territoriale

OBIETTIVO OPERATIVO**Procedimenti espropriativi – 1005/0004****R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti****Responsabile:** Tagliavini Stefano**Indirizzo Strategico:** INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE**Obiettivo Strategico:** 10 Trasporti e diritto alla mobilità**Missione:** 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**Programma:** 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**Esercizio:** 2026

Svolgimento di tutte le attività inerenti i procedimenti espropriativi per la realizzazione delle opere di pubblica utilità. Supporto tecnico amministrativo in materia espropriativa a favore dei Comuni del territorio provinciale, come peraltro previsto dalla legge 56 del 2014.

Gestione della Commissione Provinciale V.A.M, ai sensi della Legge Regionale n. 37 del 19/12/2002.

Finalità:

Effettuare lo svolgimento delle attività inerenti ai procedimenti espropriativi in tempi compatibili con le attività di progettazione, appalto e realizzazione delle opere.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	303.443,25	297.743,25	0,00	66.000,00	0,00	66.000,00	0,00
Totali	303.443,25	297.743,25	0,00	66.000,00	0,00	66.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
1005/0004 - Procedimenti espropriativi	114.127,79	0,00	111.586,21	111.586,21	2.541,58

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Le funzioni riguardanti i provvedimenti espropriativi in essere sono stati espletati secondo i termini di legge; l'attività ha riguardato i procedimenti per i quali la Provincia è autorità espropriante nonché il supporto consulenziale a favore dei comuni richiedenti
31/08/2026	70	70	Si rinvia a qunato indicato nel commento di cui al primo quadrimestre, precisando che si è dato corso all'istruttoria relativamente a tre
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G3OG1	GESTIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE	R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	Tagliavini Stefano	R11G1 - Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli Investimenti

OBIETTIVO OPERATIVO

Sviluppo delle Infrastrutture Stradali e Mobilità Sostenibile – 1005/0005

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2026

Predisporre proposte per i piani di sviluppo delle infrastrutture che interessano il territorio provinciale, curando fra l'altro la redazione degli Accordi di Programma in materia di mobilità anche in relazione alle funzioni di Supporto Tecnico Amministrativo a favore dei comuni del territorio provinciale come peraltro previsto dalla L.56/2014, attraverso:

- analisi delle criticità del sistema viario e individuazione degli interventi infrastrutturali ritenuti prioritari;
- studi sul traffico (censimenti ed elaborazione dei risultati);
- progettazione ed esecuzione infrastrutture nel campo della mobilità, per la sicurezza e la fluidificazione del traffico e per interventi di manutenzione straordinaria;
- messa in sicurezza di tratti stradali attraverso l'attuazione del programma di interventi legato al piano delle piste ciclabili, con studio dei tracciati, valutazioni economiche, appalto delle opere in compartecipazione con altri Enti;
- emissione di ordinanze di chiusura/deviazione al traffico conseguenti alla realizzazione degli interventi in corso di realizzazione;
- analisi della sicurezza dei tratti di strada provinciale esistenti, oggetto di maggiore incidentalità e individuazione dei relativi interventi di adeguamento;
- pareri formali in materia di mobilità, viabilità e trasporti, anche partecipando a Conferenze di Servizi o riguardo ad autorizzazioni e/o interventi di competenza di altri Servizi;
- raccolta pareri su opere infrastrutturali da Enti competenti, anche, se necessario, attraverso Conferenze di Servizi.

Attuare iniziative per migliorare l'educazione alla sicurezza relativa alla mobilità di persone e merci e ad incentivare l'utilizzo dei mezzi pubblici, intrattenendo i necessari rapporti con l'Agenzia Locale per la Mobilità e la Regione Emilia Romagna.

Finalità:

Garantire la mobilità migliorando la connessione tra i territori, per una maggiore competitività socio - economica, in coerenza con la programmazione nazionale e regionale, promuovendo la concertazione tra i vari enti locali per il governo del territorio, al fine di realizzare un nuovo assetto stradale complessivo maggiormente funzionale, caratterizzato da una gerarchia netta tra strade ad alto scorrimento, strade locali e di quartiere.

Assegnare priorità alle opere di completamento e razionalizzazione degli assi strategici, su cui chiaramente insistono i maggiori volumi di traffico su gomma, individuati nel PTCP e nel PRIT.

Favorire, inoltre, lo sviluppo di azioni per la mobilità in sicurezza e per l'incentivazione del Trasporto Pubblico Locale.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	817.702,14	817.702,14	14.562,14	803.140,00	0,00	803.140,00	0,00
Spese in conto capitale	16.256.086,18	27.776.773,62	13.540.083,20	11.750.364,33	919.750,07	5.190.509,33	0,00
Totali	17.073.788,32	28.594.475,76	13.554.645,34	12.553.504,33	919.750,07	5.993.649,33	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
1005/0005 - Sviluppo delle Infrastrutture Stradali e Mobilità Sostenibile	19.350.756,05	12.606.441,50	4.737.518,38	4.737.518,38	5.920.849,46

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	L'attività inerente lo sviluppo delle Infrastrutture Stradali si svolge regolarmente in funzione della concertazione attuata con il territorio e degli accordi sottoscritti, in particolare in relazione ai finanziamenti FSC assegnati e in corso di assegnazione. Analogamente, procedono regolarmente le attività inerenti la Mobilità Sostenibile.
31/08/2026	60	60	L'attività inerente lo sviluppo delle Infrastrutture Stradali si svolge regolarmente in funzione della concertazione attuata con il territorio e degli accordi sottoscritti, in particolare in relazione ai finanziamenti FSC assegnati e in corso di assegnazione. Analogamente, procedono regolarmente le attività inerenti la Mobilità Sostenibile.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G1OG11	MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITA' E CONNESSIONE DEI TERRITORI E AZIONI RIVOLTE ALLA MOBILITA' SOSTENIBILE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Conservazione strade – 1005/0006

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2026

Progettare ed attuare, in funzione del quadro esigenziale del fabbisogno manutentivo, compatibilmente con le disponibilità finanziarie (costituite da fondi statali, regionali e provinciali), gli interventi prioritari necessari per mantenere in efficienza la rete stradale provinciale, attraverso le seguenti azioni:

- sorveglianza continua dello stato di manutenzione della rete stradale di competenza, effettuata dai sorveglianti stradali, coordinati dai tecnici dei rispettivi reparti;
- individuazione e progettazione degli interventi da effettuare prioritariamente in funzione delle risorse assegnate;
- effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria (sfalcio, potature, segnaletica, ecc.), con personale dell'Ente (squadre di Operatori Stradali coordinati da Sorveglianti Stradali) o avvalendosi di operatori economici esterni attraverso appositi appalti;
- realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria con operatori economici attraverso specifici appalti, per la messa in sicurezza di tratti stradali (interventi di ripristino dei piani viabili deteriorati anche di tipo profondo, montaggio di barriere stradali, ecc.). I tecnici dei rispettivi reparti, coadiuvati dai sorveglianti stradali e dalle squadre di operai, verificano, coordinano e collaborano con le ditte esterne per la buona riuscita delle opere, compreso l'eventuale mantenimento della viabilità alternativa necessaria per il deflusso dei mezzi in sicurezza;
- svolgimento del servizio sgombero neve e antighiaccio attraverso personale dell'Ente (con funzione di coordinamento e vigilanza) ed operatori economici reperiti tramite specifici appalti.

Finalità:

Garantire il mantenimento in efficienza delle infrastrutture stradali di competenza, compatibilmente con le risorse assegnate, anche con l'introduzione degli eventuali provvedimenti di limitazione al transito.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	6.659.609,49	5.376.219,42	601.346,54	4.736.200,00	0,00	4.736.200,00	0,00
Spese in conto capitale	6.306.250,98	20.251.680,07	9.519.793,39	5.474.851,00	0,00	5.474.851,00	0,00
Totali	12.965.860,47	25.627.899,49	10.121.139,93	10.211.051,00	0,00	10.211.051,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
1005/0006 - Conservazione strade	17.250.842,79	14.528.199,00	3.763.296,19	3.763.296,19	2.256.688,12

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	L'attività di conservazione delle strade procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate, sia relativamente al Reparto Sud che al Reparto Nord. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie.
31/08/2026	60	60	L'attività di conservazione delle strade procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate, sia relativamente al Reparto Sud che al Reparto Nord. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G1OG12	MANUTENZIONE STRADE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Interventi contro il dissesto idrogeologico – 1005/0007

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Bussei Valerio
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali
Esercizio: 2026

Progettare ed attuare gli interventi prioritari necessari alla stabilizzazione di dissesti e movimenti franosi che coinvolgono la rete viaria provinciale attraverso le seguenti azioni:

- monitoraggio dei dissesti presenti sul territorio, soprattutto a seguito di eventi meteo avversi, con tempestiva segnalazione e rendicontazione ai competenti organi di protezione civile;
- assunzione degli eventuali provvedimenti di limitazione al transito;
- effettuare le indagini geologiche e geotecniche, i rilievi topografici e geomeccanici, la progettazione ed esecuzione degli interventi di ripristino compatibilmente con le risorse assegnate (economiche e di personale) e relativa rendicontazione;
- attivazione di tutte le iniziative utili a sfruttare i possibili canali di finanziamento da enti sovraordinati per gli interventi di ripristino.

Finalità:

Garantire l'esercizio in sicurezza della rete stradale, anche con l'assunzione di eventuali provvedimenti di limitazione al transito in attesa del reperimento dei fondi necessari per effettuare gli interventi di ripristino.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	106.000,00	106.000,00	0,00	106.000,00	0,00	106.000,00	0,00
Spese in conto capitale	6.825.760,63	7.648.378,09	6.648.378,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	6.931.760,63	7.754.378,09	6.648.378,09	106.000,00	0,00	106.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
1005/0007 - Interventi contro il dissesto idrogeologico	7.142.090,88	6.410.120,73	3.719.041,30	3.719.041,30	533.337,63

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	Gli interventi contro il dissesto idrogeologico procedono regolarmente. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con l'attuale dotazione organica, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti di assegnazione delle risorse finanziarie, che continuano ad essere assegnate in relazione agli eventi meteo avversi del 2023 e del 2024.
31/08/2026	60	50	Gli interventi contro il dissesto idrogeologico procedono più lentamente di quanto previsto, visto l'attuale dotazione dell'organico dell'U.O. dal 31 gennaio 2026. Si evidenzia la difficoltà, con la dotazione organica attuale, a terminare gli interventi nei tempi necessari per le rendicontazioni.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G1OG7	PROGETTI SPECIALI E INTERVENTI CONTRO IL DISSESTO IDROGEOLOGICO	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione e monitoraggio dei ponti esistenti alla luce delle nuove linee guida ministeriali – 1005/0008

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Bussei Valerio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2026

Attuare il controllo dei manufatti alla luce delle nuove linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti (allegate al parere del Consiglio Superiore dei LL.PP. n. 88/2019, espresso in modalità "agile" a distanza dall'Assemblea Generale in data 17/04/2020 e pubblicate dal MIT), attraverso le seguenti azioni:

- attività di controllo dei manufatti, su segnalazione delle UU.OO. di manutenzione ed assunzione degli eventuali provvedimenti di limitazione al transito;

- ispezioni, indagini, finalizzate a definire le condizioni di conservazione dei manufatti e determinare la capacità portante;

- progettazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria di ripristino in funzione delle risorse assegnate dagli enti sovraordinati, in particolare con i fondi assegnati da specifici decreti ministeriali (Piani pluriennali dedicati ai manufatti) e relativa rendicontazione;

- aggiornamento del censimento dei manufatti attraverso la piattaforma informatizzata dedicata, finalizzata a definire la classe di attenzione ed individuare le priorità d'intervento;

- adozione di tutte le iniziative utili a sfruttare i possibili canali di finanziamento da enti sovraordinati per interventi di ripristino e manutenzione.

- fornire supporto tecnico nel rilascio delle autorizzazioni in funzione delle nuove linee guida per i Trasporti in condizioni di eccezionalità del MIMS.

Finalità:

Garantire l'esercizio in sicurezza dei manufatti stradali, compatibilmente con le risorse assegnate, anche con l'assunzione di eventuali provvedimenti di limitazione del transito, in attesa del reperimento dei fondi necessari per effettuare gli interventi di manutenzione e ripristino.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	734.670,85	617.719,12	0,00	382.000,00	0,00	382.000,00	0,00
Spese in conto capitale	14.088.340,30	28.512.234,62	7.027.092,93	10.608.804,33	0,00	14.371.236,93	0,00
Totali	14.823.011,15	29.129.953,74	7.027.092,93	10.990.804,33	0,00	14.753.236,93	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
1005/0008 - Gestione e monitoraggio dei ponti esistenti alla luce delle nuove linee guida ministeriali	15.185.888,29	12.555.271,49	2.280.975,67	2.280.975,67	2.340.737,89

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	30	L'attività di gestione dei ponti procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie.
31/08/2026	60	60	L'attività di gestione dei ponti procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G1OG8	GESTIONE MANUFATTI, PONTI E VIADOTTI	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

PNC infrastrutture – 1005/1400

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile e Patrimonio

Responsabile: Bussei Valerio
Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE
Obiettivo Strategico: PNC infrastrutture
Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali
Esercizio: 2026

In sinergia con il Servizio “Unità amministrativa speciale per il PNRR e gli investimenti”, parte dell'attività del Servizio sarà orientata a gestire i finanziamenti di derivazione PNC e PNRR, che insieme ed in modo coordinato con le risorse provenienti dagli altri canali di finanziamento Statali e Provinciali, contribuiranno a proseguire nella messa in sicurezza delle infrastrutture stradali di competenza, con l'obiettivo di superare il gap manutentivo che si è accumulato negli ultimi anni.

Finalità:
Superare la logica degli interventi manutentivi emergenziali, a favore di una attività di manutenzione programmata, effettuando un insieme di interventi coordinati, finalizzati a risolvere in modo organico le criticità degli assi stradali su cui si prevede di intervenire, in continuità ai piani di messa in sicurezza pluriennali finanziati da decreti ministeriali.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese in conto capitale	3.694.082,69	3.508.309,48	3.508.309,48	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	3.694.082,69	3.508.309,48	3.508.309,48	0,00	0,00	0,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
1005/1400 - PNC infrastrutture	3.309.060,47	2.951.312,34	2.643.620,78	2.643.620,78	325.142,23

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	30	80	L'attività di messa a terra degli interventi finanziati dal decreto ministeriale inerente le Aree interne, finanziato con fondi PNC, procede regolarmente. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dal suddetto provvedimento, a causa del quale peraltro si è dovuto anticipare nel Bilancio 2025 le somme necessarie per attuare gli interventi previsti nel Piano pluriennale all'annualità 2026 - finanziato dal suddetto decreto - che stabilisce il completamento degli interventi entro Marzo 2026.
31/08/2026	60	95	Gli interventi finanziati dal decreto ministeriale inerente le Aree interne, finanziato con fondi PNC, sono interamente conclusi rispettando le scadenze imposte dal finanziamento. Di tutti gli interventi finanziati con fondi PNRR (Ordinanze Commissario straordinario alla ricostruzione per gli eventi di maggio 2023) sono stati ultimati i lavori rispettando la scadenza del 30 giugno 2026; 4 interventi su 8 sono stati collaudati; 4 interventi su 8 sono in fase di redazione del collaudo finale.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G1OG6/1	GESTIONE DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA DELLE AREE INTERNE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile e Patrimonio	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Politiche per la parità – 1503/0003

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione: 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: 1503 - Sostegno all'occupazione

Esercizio: 2026

La Provincia promuove misure e politiche volte a intervenire utilmente per rimuovere ed eliminare i fenomeni discriminatori e in particolare:

- il supporto e la valorizzazione dell'attività della consigliera di parità provinciale;
- la prevenzione dei fenomeni di discriminazione nel mercato del lavoro, anche tramite l'ufficio delle Consigliere di parità;
- l'impostazione e la gestione delle attività relative alla promozione di pari opportunità in ambito provinciale.

Finalità:

Garantire le attività e le funzioni assegnate alle province dalla legge 56/2014 in materia di pari opportunità e di contrasto alle discriminazioni.

Spesa

Titolo	Esercizio 2026			Esercizio 2027		Esercizio 2028	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	78.510,00	47.500,00	0,00	9.500,00	0,00	9.500,00	0,00
Totali	78.510,00	47.500,00	0,00	9.500,00	0,00	9.500,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
1503/0003 - Politiche per la parità	21.580,00	0,00	4.080,00	4.080,00	16.000,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2026	35	30	La Provincia continua a garantire l'ufficio a supporto delle Consigliere di Parità provinciali, in relazione all'attività di tutela delle vittime di discriminazione in ambito lavorativo e di promozione di pari opportunità. I risultati dell'Osservatorio provinciale contro le discriminazioni di genere in ambito lavorativo, anno 2025 (2' edizione), realizzato dalla Provincia in collaborazione con il Dipartimento di Comunicazione ed Economia di UNIMORE e con il sostegno della Regione, sono pubblicati sul sito web istituzionale e a marzo sono stati presentati ai partners e alla stampa. Il progetto per la prosecuzione dell'Osservatorio, anno 2026 (3^ ed.), ha ottenuto continuità di finanziamento regionale.
31/08/2026	55	55	Le attività di supporto alla Consigliera di Parità provinciale, in relazione all'attività di tutela delle vittime di discriminazione in ambito lavorativo e di promozione di pari opportunità, continuano regolarmente. Prosegue il progetto di Osservatorio provinciale contro le discriminazioni di genere in ambito lavorativo realizzato dalla Provincia in collaborazione con il Dipartimento di Comunicazione ed Economia di UNIMORE e con il sostegno della Regione. La Provincia ha inoltre aderito al programma dal titolo "Officina di Cittadinanza d'Impresa e Istituzionale", da svolgersi presso il dipartimento di Comunicazione ed Economia di UNIMORE, consistente in una attività formativa/seminariale ad orientamento progettuale, coinvolgente amministratori pubblici e imprese, i cui obiettivi sono funzionalmente integrabili con le finalità e i risultati dell'Osservatorio Provinciale contro le differenze di genere in ambito lavorativo, possono arricchirne gli ambiti di analisi e fornire spunti e riflessioni utili e complementari per lo sviluppo delle politiche pubbliche in tema di promozione delle pari opportunità.
31/12/2026	100		

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R05G1OG4	POTENZIAMENTO DELLE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali