

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 471 DEL 19/05/2026**

OGGETTO

ASSEGNAZIONE CONDIVISA PARZIALE E TEMPORANEA DI UN DIPENDENTE DEL
COMUNE DI CORATO PRESSO LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA.

RDP/RUP: MUSSO LOREDANA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Dato atto che:

- contestualmente alla cessazione avvenuta in data 29/12/2025 di un dipendente della Provincia di Reggio Emilia, inquadrato nel profilo professionale di Funzionario Tecnico, per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 verso il Comune di Corato (BA), è stato attivato un periodo di assegnazione temporanea e parziale condivisa, ai sensi degli artt. 1 comma 124 della Legge n. 145/2018 e 23 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, ora sostituito dall'art.18 del CCNL del 23/02/2026, presso la Provincia di Reggio Emilia dal 07/01/2026 al 28/02/2026, per una giornata settimanale da 6 ore (determinazione dirigenziale n. 1246 del 22/12/2025);
- l'amministrazione provinciale di Reggio Emilia ha, successivamente, richiesto di potersi ulteriormente avvalere della collaborazione del dipendente suddetto fino al 31/08/2026 (nota prot. n. 6612/2026), per le giornate che risulteranno effettivamente necessarie al completamento delle attività già avviate dal lavoratore, con particolare riferimento all'attività di rendicontazione, al fine di non compromettere la funzionalità del Servizio;

Visto che il Comune di Corato ha accolto favorevolmente l'istanza trasmettendo la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 02/04/2026 con la quale autorizzava l'utilizzazione congiunta temporanea e parziale per un ulteriore periodo fino al 31/08/2026, del dipendente interessato alle stesse condizioni definite nella convenzione approvata con deliberazione di G.C. del Comune di Corato n. 306 del 30/12/2025 e con l'anzidetta determinazione dirigenziale della Provincia di Reggio Emilia n. 1246 del 22/12/2025, per la regolamentazione dei rapporti tra gli enti coinvolti;

Evidenziato che:

- sulla base della stima delle giornate residue di utilizzo congiunto, occorre procedere all'assunzione della relativa spesa che, benché sostenuta dal Comune di Corato a cui compete la titolarità del rapporto di lavoro, sarà oggetto di rimborso da parte della Provincia di Reggio Emilia;
- tale spesa è stimabile in € 1.500,00 onnicomprensivi e viene impegnata a favore del Comune di Corato, alla Missione 01 Programma 11 Codice del Piano dei Conti Integrato 1090101001 al capitolo 52 del PEG 2026;
- si procede contestualmente a ridurre i seguenti impegni di spesa assunti per analoghe assegnazioni condivise di personale dipendente in via di conclusione:
 - imp. n. 576/2026 per la somma di € 1.000,00;
 - imp. n. 586/2026 per la somma di € 500,00;

Visto il combinato disposto degli artt. 1 comma 124 della Legge n. 145/2018, art. 23 del

CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, ora sostituito dall'art. 18 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 23/02/2026, e lo scambio di corrispondenza tra gli enti coinvolti;

Dato atto che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "La gestione strategica delle risorse umane per creare valore pubblico" del PEG 2026;

DETERMINA

- di dare atto dell'autorizzazione del Comune di Corato ad un ulteriore periodo di utilizzazione condivisa temporanea e parziale di un ex-dipendente della Provincia di Reggio Emilia, attualmente in servizio presso il Comune suddetto, inquadrato nel profilo professionale di Funzionario Tecnico (Area Funzionari ed EQ), già in assegnazione temporanea e parziale condivisa, ai sensi degli artt. 1 comma 124 della Legge n. 145/2018 e 23 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, ora sostituito dall'art. 18 del CCNL del 23/02/2026, presso la Provincia di Reggio Emilia dal 07/01/2026 al 28/02/2026, per una giornata settimanale da 6 ore come da determinazione dirigenziale n. 1246 del 22/12/2025;
- di dare atto che l'ulteriore periodo di utilizzo condiviso del dipendente, fino al 31/08/2026 e per le giornate che risulteranno effettivamente necessarie al completamento delle attività già avviate dal lavoratore, è motivato dalla necessità di completare in particolare le attività di rendicontazione, al fine di non compromettere la funzionalità del Servizio;
- di precisare che per l'utilizzazione condivisa del lavoratore interessato restano valide le condizioni precedentemente definite nell'accordo sottoscritto dai due Enti coinvolti, confermate mediante reciproco scambio di corrispondenza;
- di stimare la spesa complessiva per le ulteriori giornate di assegnazione temporanea parziale condivisa del dipendente in € 1.500,00 onnicomprensivi e di assumere, conseguentemente, il relativo impegno a favore del Comune di Corato, da imputarsi alla Missione 01 Programma 11 Codice del Piano dei Conti Integrato 1090101001 al capitolo 52 del PEG 2026;
- di procedere, contestualmente, alla riduzione dei seguenti impegni di spesa assunti per analoghe assegnazioni condivise di personale dipendente, in via di conclusione:
 - imp. n. 576/2026 per la somma di € 1.000,00;
 - imp. 586/2026 per la somma di € 500,00;
- di precisare che la spesa per l'utilizzazione del personale di cui sopra, relativa al trattamento economico fondamentale ed accessorio nonché per gli oneri riflessi, sarà sostenuta dal Comune di Corato e rimborsata dalla Provincia di Reggio Emilia, a consuntivo, su richiesta e dietro presentazione di prospetto di dettaglio, sulla base delle effettive prestazioni;

- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 “La gestione strategica delle risorse umane per creare valore pubblico” – del PEG 2026.

Reggio Emilia, lì 19/05/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma